



**PANDUAN PELAKSANAAN  
PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
TAHUN 2021**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
TAHUN 2021**





PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
NOMOR 002 TAHUN 2021

TENTANG  
PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN DAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa sesuai dengan visi Universitas Pendidikan Indonesia (UPI) menjadi Universitas Pelopor dan Unggul, maka UPI harus dapat menjadi pelopor dalam bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat;
- b. bahwa penelitian dan pengabdian kepada masyarakat merupakan faktor pendukung yang memiliki nilai strategis dalam meningkatkan dan mengembangkan citra UPI;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Rektor tentang Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5509);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 110, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5699) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan



- Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6461);
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47);
  8. Peraturan Majelis Wali Amanat Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 04/PER/MWA UPI/2019 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia;
  9. Peraturan Majelis Wali Amanat Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 04 Tahun 2020 Tentang Rencana Strategis Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021-2025;
  10. Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 05 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021;
  11. Keputusan Majelis Wali Amanat Nomor 13/UN40.MWA/KP/2020 tentang Pemberhentian Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Pengganti Antarwaktu Masa Bakti 2015-2020 dan Pengangkatan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Masa Bakti 2020-2025;
  12. Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 001 Tahun 2021 tentang Rencana Induk Penelitian Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021-2025;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA TENTANG PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT.

Pasal 1

Universitas Pendidikan Indonesia menetapkan Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.

Pasal 2

- (1) Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1, disusun untuk memberikan arah bagi dosen di lingkungan UPI dalam melakukan kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.
- (2) Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 disusun dalam bentuk buku dengan sistematika sebagai berikut:
  - a. Bab I Pendahuluan;
  - b. Bab II Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat;
  - c. Bab III Pengelolaan melalui Litabmas UPI;
  - d. Bab IV Skema Penelitian Kompetitif;
  - e. Bab V Penelitian Dana Fakultas/SPs/Kampus Daerah;

- f. Bab VI Skema Pengabdian kepada Masyarakat Kompetitif; dan
  - g. Bab VII Pengabdian Kepada Masyarakat Dana Fakultas/SPs/Kampus Daerah.
- (3) Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Rektor ini.

### Pasal 3

Pada saat Peraturan Rektor ini mulai berlaku, Peraturan Rektor Nomor 039 Tahun 2020 Tentang Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

### Pasal 4

Peraturan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bandung  
pada tanggal 11 Januari 2021

REKTOR



M. SOLEHUDDIN

## SAMBUTAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

*Assalaamu'alaikum warohmatulloohi wabarakaatuh,*

Atas berkat Rahmat Allah SWT, "Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Pendidikan Indonesia (LPPM UPI)" dapat selesai disusun. Buku ini dimaksudkan sebagai panduan oleh para peneliti dan pelaksana PkM di lingkungan UPI dalam menjalankan kegiatannya dengan penuh tanggung jawab sesuai dengan peraturan yang berlaku.

UPI sebagai PTN BH tentunya harus menjadi pelopor dalam bidang penelitian dan PkM yang dapat memberikan kontribusi terhadap pembangunan bangsa. Oleh karena itu panduan ini disusun sebagai tindak lanjut dari Rencana Induk Penelitian Nasional (RIRN), Prioritas Penelitian Nasional (PRN) tahun 2020-2024, Statuta UPI, Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) UPI, Rencana Strategis (Renstra) UPI dan Rencana Induk Penelitian (RIP) UPI. Panduan ini diharapkan dapat mengarahkan agenda penelitian dan PkM UPI dalam rangka mencapai visi dan misi UPI, kontrak kinerja UPI dengan kementerian terkait, dan berbagai pemeringkatan dalam dan luar negeri di bidang penelitian dan PkM.

Dalam bidang penelitian, UPI dihadapkan kepada tantangan yang harus nyata dijawab yaitu bagaimana menghilirisasikan hasil penelitian dan PkM untuk dapat diproduksi bersama industri dan dapat dimanfaatkan oleh masyarakat. Dalam kaitannya dengan dunia industri, dewasa ini saatnya UPI perlu mengembangkan program *teaching industry* dan inovasi untuk industri. Karena hal ini sudah menjadi tuntutan *stakeholders* dan kebutuhan UPI untuk meningkatkan kemanfaatan hasil-hasil penelitian dan PkM. Agar penelitian UPI dapat dimanfaatkan oleh masyarakat, maka luaran penelitian dan PkM harus memenuhi kualitas yang terstandar. Upaya meningkatkan kualitas luaran penelitian telah menjadi kebijakan UPI baik yang sudah ditetapkan dalam Statuta UPI, Majelis Wali Amanah (MWA), maupun dalam Renstra UPI tahun 2021-2025, termasuk perumusan untuk mencapai standar penelitian dan PkM yang telah ditetapkan oleh Kementerian Riset dan Teknologi/Badan Riset dan Inovasi Nasional (Kemristek/BRIN).

Tahun 2021 merupakan tahun ke-1 atau tahun awal dari pelaksanaan Renstra UPI tahun 2021-2025, sehingga menjadi tahun yang menentukan berhasil atau tidaknya pencapaian target bidang penelitian dan PkM selama kurun waktu 5 tahun ke depan. Untuk mewujudkan keinginan tersebut di atas, maka hal yang menjadi penting untuk ditingkatkan adalah manajemen penelitian dan PkM serta penjaminan mutu penelitian dan PkM, sehingga dapat mendorong meningkatnya luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Melalui penguatan ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas hasil penelitian dan PkM, sehingga dapat menjadi potensi yang dapat dikerjasamakan dengan industri. Hasil penelitian dituntut untuk menghasilkan sejumlah produk yang dapat menjadi *income generating* UPI dan meningkatkan reputasi UPI dalam bidang penelitian dan PkM. Khusus bidang PkM, diarahkan juga untuk mencapai peningkatan kinerja PkM dalam bentuk klasterisasi PkM perguruan tinggi yang dilakukan oleh kementerian terkait.

Selain itu, karena UPI telah menetapkan bidang pendidikan sebagai bidang unggulan yang ingin di kembangkan, maka luaran penelitian bidang pendidikan tetap harus menjadi keunggulan UPI yang ingin mendapat pengakuan (*recognition*) secara bertahap mulai level ASEAN, Asia, dan dunia.

Mudah-mudahan apa yang sudah diupayakan untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas hasil penelitian dan PkM di lingkungan UPI dapat segera terwujud, sehingga dapat meningkatkan reputasi UPI di Indonesia dan di dunia internasional.

*Wassalamu'alaikum warohmatulloohi wabarakaatuh.*

Bandung, Januari 2021  
Rektor,

Prof. Dr. M. Solehuddin, M.Pd., M.A

## SAMBUTAN KETUA LPPM UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

*Assalaamu'alaikum warohmatulloohi wabarakaatuh,*

Puji syukur kehadiran Allah SWT, atas berkah dan nikmat yang telah diberikan, alhamdulillah Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di lingkungan UPI tahun 2021 dapat diselesaikan. Panduan ini diharapkan dapat membantu dosen dan sivitas akademika dalam pengusulan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM). Seperti dimaklumi bahwa setiap tahunnya UPI menetapkan anggaran penelitian dan PkM yang diperuntukkan bagi sivitas akademika UPI termasuk tenaga kependidikan.

Berbagai macam skema penelitian dan PkM untuk tahun 2021 telah dikembangkan, dengan tujuan dan target luaran yang berbeda-beda. Oleh karena itu para pengusul diharapkan untuk dapat mencermati panduan dengan baik. Penilaian proposal yang dilakukan oleh *reviewer* yang telah dilatih oleh Kementerian Riset dan Teknologi/Badan Riset dan Inovasi Nasional (Kemristek/BRIN) akan mengacu kepada panduan yang telah ditetapkan.

Disusunnya panduan penelitian dan PkM ini sebagai salah faktor yang dapat meningkatkan akuntabilitas pengelolaan program penelitian dan PkM oleh LPPM serta dalam rangka memenuhi delapan standar pengelolaan penelitian dan PkM. Upaya untuk terus memenuhi delapan standar ini dimaksudkan agar hasil penelitian dan PkM dapat meningkat kualitasnya dan akhirnya dapat mendorong publikasi internasional, perolehan HKI, hasil penelitian dengan tingkat ketersiaapterapanan teknologi (TKT) di atas 7, serta mendorong terwujudnya wirausaha baru.

Tentunya panduan ini masih ada yang kurang sempurna. Untuk itu masukan dari Bapak/Ibu sangat ditunggu agar penyempurnaan untuk tahun berikutnya dapat dilakukan. Mudah-mudahan budaya penelitian dan PkM di lingkungan UPI dapat terus berkembang, sehingga dapat mendorong hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang inovatif.

*Wassalamu'alaikum warohmatulloohi wabarakaatuh*

Bandung, Januari 2021  
Ketua LPPM UPI,

Prof. Dr. H. Ahman, M.Pd.

## PENGANTAR

Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) di perguruan tinggi merupakan salah satu bagian dari tridharma perguruan tinggi yang wajib dilaksanakan oleh sivitas akademika perguruan tinggi. Penelitian dan PkM di perguruan tinggi menjadi andalan bagi pemerintah dan bangsa Indonesia untuk mencari solusi atas berbagai persoalan yang muncul dalam proses pembangunan nasional. Oleh karena itu pelaksanaan penelitian dan PkM di perguruan tinggi akan sangat terkait dengan berbagai unsur baik pemerintah maupun swasta, baik lembaga di dalam negeri maupun luar negeri. Penelitian dan PkM di perguruan tinggi arah dan kebijakannya telah ditetapkan dalam berbagai dokumen resmi yang tertuang dalam berbagai peraturan perundangan. Seperti diamanatkan oleh UU Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, UU Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Peraturan Menteri Penelitian, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Dalam pengelolaan penelitian dan PkM setiap perguruan tinggi harus memenuhi delapan standar, yaitu : (1) standar hasil penelitian/PkM, (2) standar isi penelitian/PkM, (3) standar proses penelitian/PkM, (4) standar penilaian penelitian/PkM, (5) standar peneliti/PkM, (6) standar sarana dan prasarana penelitian/PkM, (7) standar pengelolaan penelitian/PkM, dan (8) standar pendanaan dan pembiayaan penelitian/PkM. Untuk mencapai delapan standar tersebut, UPI telah menetapkan arah dan kebijakan dasar penelitian dan PkM dalam Statuta UPI, Peraturan Majelis Wali Amanah UPI, dan Rencana Strategis (Renstra) UPI tahun 2021-2025. Tindak lanjut dari arah dan kebijakan penelitian dan PkM, LPPM UPI telah menyusun Rencana Induk Penelitian (RIP) UPI 2021-2025 dan Renstra PkM serta mengembangkan berbagai skema penelitian dan skema PkM termasuk mengembangkan sistem pengelolannya berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi.

Pada tahun 2021 diharapkan pengelolaan penelitian dan PkM lebih meningkat lagi baik kuantitas maupun kualitasnya. Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian dan PkM sudah merupakan kebutuhan, karena UPI sebagai Perguruan Tinggi Negeri Berbadan Hukum (PTN BH) dituntut untuk mencapai target kinerja yang telah ditetapkan oleh Kementerian Riset dan Teknologi/Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN) dalam peningkatan aspek-aspek publikasi, HKI, *prototype*, sitasi dosen pada jurnal internasional bereputasi, peningkatan hasil penelitian minimal pada TKT 7, dan diproduksi hasil penelitian oleh dunia industri.

Untuk mencapai target-target tersebut tentunya diperlukan komitmen yang kuat dari pimpinan UPI dan para dosen UPI serta Tenaga Kependidikan dengan Jabatan Fungsional tertentu. Para peneliti UPI diharapkan dapat mengembangkan penelitian setiap tahunnya berdasarkan *roadmap* penelitian yang telah direncanakan untuk dapat dicapai pada kurun waktu tertentu. Diharapkan terjadi sinergi yang berkesinambungan antara kebijakan penelitian UPI dengan kinerja penelitian peneliti UPI. Dengan demikian dapat dihasilkan luaran penelitian dan PkM yang sesuai dengan bidang keunggulan UPI.

Tahun 2021 perlu adanya penegasan dan penguatan orientasi penelitian dan PkM. Dalam bidang penelitian, luaran penelitian menjadi target utama untuk setiap penelitian. Sedangkan luaran bidang PkM harus diarahkan kepada : (1) Publikasi Jurnal; (2) Publikasi di Media Massa; (3) Pemakalah di Forum Ilmiah; (4) Hak Kekayaan intelektual; (5) Wirausaha Baru Mandiri (6) Produk Terstandarisasi; (7) Produk tersertifikasi; (8) Mitra Berbadan Hukum; (9) Buku; (10) Luaran Iptek lainnya.

Mudah-mudahan dengan adanya peningkatan kualitas pengelolaan penelitian dan PkM yang dilakukan oleh LPPM UPI dapat meningkatkan kualitas luaran penelitian dan PkM UPI yang berimplikasi pada peningkatan publikasi, HKI, dan TKT hasil penelitian serta luaran PkM yang dapat meningkatkan klusterisasi kinerja PkM.

Bandung, Januari 2021  
Sekretaris LPPM UPI

Prof. Dr. Ida Hamidah, M.Si.

## DAFTAR ISI

SAMBUTAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA .....	i
SAMBUTAN KETUA LPPM UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA.....	ii
PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR TABEL.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A.    Pendahuluan .....	1
B.    Dasar Hukum.....	3
C.    Visi dan Misi .....	5
D.    Penelitian Universitas Pendidikan Indonesia .....	6
1.    Penelitian Dasar .....	7
2.    Penelitian Terapan .....	8
3.    Penelitian Pengembangan.....	8
4.    Luaran Penelitian Dasar, Terapan, dan Pengembangan .....	8
E.    Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Pendidikan Indonesia.....	9
BAB II PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT .....	11
A.    Standar Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat .....	11
1.    Standar Penelitian.....	11
2.    Standar Pengabdian Kepada Masyarakat .....	12
B.    Ketentuan Umum .....	12
C.    Tahapan Pengelolaan Penelitian.....	14
1.    Tahap Pengumuman.....	14
2.    Tahap Pengusulan.....	14
3.    Tahap Penyeleksian .....	17
4.    Tahap Penetapan .....	17
5.    Tahap Pelaksanaan .....	18
6.    Tahap Monitoring dan Evaluasi.....	18
7.    Tahap Pelaporan .....	18
8.    Tahap Penilaian Hasil Penelitian .....	20
D.    Kewenangan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat .....	20
E.    Indikator Kinerja Penelitian .....	21
F.    Indikator Kinerja Pengabdian Kepada Masyarakat .....	21
G.    Komite Penilaian dan/atau <i>Reviewer</i> Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Internal Perguruan Tinggi .....	21
H.    Mekanisme pengangkatan <i>reviewer</i> .....	23
BAB III PENGELOLAAN MELALUI LITABMAS UPI .....	24
A.    Pengusulan.....	24
B.    Penilaian .....	24
C.    Pelaporan .....	25
D.    Monitoring dan Evaluasi.....	25
BAB IV SKEMA PENELITIAN UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA .....	26
A.    Penelitian Inovasi Tenaga Kependidikan .....	26
1.    Pendahuluan .....	26
2.    Tujuan Penelitian .....	26
3.    Luaran Penelitian .....	27



4.	Persyaratan Pengusul .....	27
B.	Program Pembinaan dan Afiriasi Riset Dosen Muda.....	27
1.	Pendahuluan .....	27
2.	Tujuan Penelitian .....	28
3.	Luaran Penelitian .....	28
4.	Persyaratan Pengusul .....	28
C.	Penelitian Kolaborasi Dosen dan Guru Sekolah Laboratorium .....	28
1.	Pendahuluan .....	28
2.	Tujuan Penelitian .....	29
3.	Luaran Penelitian .....	29
4.	Persyaratan Pengusul .....	29
D.	Penelitian Penguatan Kompetensi.....	30
1.	Pendahuluan .....	30
2.	Tujuan Penelitian .....	30
3.	Luaran Penelitian .....	30
4.	Persyaratan Pengusul .....	31
E.	Penelitian Inovasi Pembelajaran ( <i>Teaching Innovation</i> ).....	31
1.	Pendahuluan .....	31
2.	Tujuan Penelitian .....	31
3.	Luaran Penelitian .....	32
4.	Persyaratan Pengusul .....	32
F.	Penelitian Pengembangan Kelompok Bidang Ilmu .....	32
1.	Pendahuluan .....	32
2.	Tujuan Penelitian .....	33
3.	Luaran Penelitian .....	33
4.	Persyaratan Pengusul .....	33
G.	Penelitian Penguatan Kelompok dan Rumpun Keilmuan Guru Besar .....	33
1.	Pendahuluan .....	33
2.	Tujuan Penelitian .....	34
3.	Luaran Penelitian .....	34
4.	Persyaratan Pengusul .....	34
H.	Penelitian Etnopedagogik.....	34
1.	Pendahuluan .....	34
2.	Tujuan.....	35
3.	Target/Luaran .....	35
4.	Persyaratan Pengusul .....	35
I.	Hibah Penelitian Internasional.....	35
1.	Pendahuluan .....	35
2.	Tujuan Penelitian .....	36
3.	Luaran Penelitian .....	37
4.	Mekanisme dan Rancangan .....	37
5.	Persyaratan pengusul .....	37
J.	Penelitian Unggulan Berorientasi Hak Kekayaan Intelektual (HKI) .....	38
1.	Pendahuluan .....	38
2.	Tujuan Penelitian .....	38
3.	Luaran Penelitian .....	38
4.	Persyaratan Pengusul .....	39

K.	Program Penelitian Unggulan UPI.....	39
1.	Pendahuluan .....	39
2.	Tujuan Penelitian .....	40
3.	Luaran Penelitian .....	40
4.	Persyaratan Pengusul .....	40
L.	Penelitian Program Kolaborasi Indonesia.....	40
1.	Latar Belakang.....	40
2.	Tujuan Kegiatan .....	41
3.	Mekanisme dan rancangan .....	41
4.	Kriteria .....	42
5.	Fokus Penelitian .....	44
6.	Luaran.....	44
M.	Penelitian Inovasi Industri .....	45
1.	Pendahuluan .....	45
2.	Tujuan Penelitian .....	46
3.	Luaran Penelitian .....	46
4.	Persyaratan Pengusul .....	46
N.	Penelitian Pengembangan <i>Teaching Industry</i> .....	47
1.	Pendahuluan .....	47
2.	Tujuan Penelitian .....	47
3.	Luaran Penelitian .....	47
4.	Persyaratan Pengusul .....	48
BAB V	PENELITIAN DANA FAKULTAS/SPs/KAMPUS DAERAH .....	49
A.	Pendahuluan .....	49
B.	Tujuan Penelitian .....	49
C.	Luaran Penelitian .....	50
D.	Persyaratan Pengusul .....	50
E.	Mekanisme.....	50
BAB VI	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KOMPETITIF .....	52
A.	Program Pengabdian kepada Masyarakat berbasis Kepekaran Bidang Ilmu (PkM Bidang Ilmu).....	52
1.	Pendahuluan .....	52
2.	Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat .....	52
3.	Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat .....	53
4.	Khalayak Sasaran.....	53
5.	Bentuk Kegiatan .....	53
6.	Persyaratan Pengusul .....	53
B.	Program Pengabdian Kepada Masyarakat Pengembangan Desa Binaan .....	54
1.	Pendahuluan .....	54
2.	Tujuan Pengabdian kepada masyarakat .....	54
3.	Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat .....	55
4.	Khalayak Sasaran.....	55
5.	Bentuk Kegiatan .....	55
6.	Persyaratan Pengusul .....	55
C.	Program Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Kewirausahaan (PkM Kewirausahaan).....	56
1.	Pendahuluan .....	56

2.	Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat .....	56
3.	Target/Luaran .....	57
4.	Khalayak Sasaran.....	57
5.	Bentuk Kegiatan .....	57
6.	Persyaratan Pengusul .....	57
D.	Pengabdian kepada Masyarakat berbasis Hasil Penelitian (PkM-BHP) .....	58
1.	Pendahuluan .....	58
2.	Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat .....	58
3.	Target/Luaran .....	59
4.	Khalayak Sasaran.....	59
5.	Bentuk Kegiatan .....	59
6.	Persyaratan Pengusul .....	59
E.	Program Pengabdian Kepada Masyarakat di Luar Negeri .....	60
1.	Pendahuluan .....	60
2.	Tujuan Pengabdian kepada Masyarakat.....	60
3.	Target / Luaran.....	60
4.	Khalayak Sasaran.....	61
5.	Bentuk Kegiatan .....	61
6.	Persyaratan Pengusul .....	61
BAB VII PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DANA FAKULTAS/SPs/KAMPUS DAERAH .....		61
A.	Pendahuluan .....	61
B.	Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat .....	62
C.	Target / Luaran .....	62
D.	Khalayak Sasaran .....	62
E.	Bentuk Kegiatan.....	63
F.	Persyaratan Pengusul .....	63
G.	Mekanisme.....	63
LAMPIRAN-LAMPIRAN .....		66
Lampiran 1 Kode skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat .....		66
Lampiran 2 Alokasi Besar Dana Maksimal Per Judul .....		67
Lampiran 3 Halaman Sampul Proposal Penelitian.....		68
Lampiran 4a Halaman Sampul Proposal PkM.....		69
Lampiran 4b Sistematika Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat.....		70
Lampiran 4c Lembar Pengesahan Program Penelitian/PkM (format harus diunduh dari sistem) .....		71
Lampiran 5 Justifikasi Pembiayaan Program Penelitian / Pengabdian Kepada Masyarakat .....		72
Lampiran 6 Riwayat Hidup Ketua Peneliti/Anggota Peneliti .....		74
Lampiran 7 Keterlibatan Mahasiswa dalam Penelitian .....		75
Lampiran 8a Formulir Penilaian Administratif Proposal Penelitian .....		76
Lampiran 8b Formulir Penilaian Administratif Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat .....		77
Lampiran 9a Formulir Desk Evaluation Proposal Penelitian .....		78
Lampiran 9b Formulir Penilaian Desk Evaluasi Pengabdian Kepada Masyarakat.....		79
Lampiran 10a Formulir Penilaian Pemaparan Proposal Penelitian .....		80
Lampiran 10b Formulir Penilaian Pemaparan Pengabdian Kepada Masyarakat.....		81
Lampiran 11 Halaman Sampul Laporan Kemajuan Penelitian/PkM.....		82
Lampiran 12 Lembar Pengesahan Laporan Kemajuan Penelitian/PkM .....		83
Lampiran 13 Format Laporan Kemajuan Penelitian .....		84



Lampiran 14 Sistematika Laporan Kemajuan PkM .....	85
Lampiran 15 Halaman Sampul Laporan Akhir Penelitian/PkM.....	86
Lampiran 16 Lembar Pengesahan Laporan Akhir Penelitian/PkM (harus diunduh dari sistem) .....	87
Lampiran 17 Format Laporan Akhir Penelitian.....	88
Lampiran 18 Sistematika Laporan Akhir PkM.....	89
Lampiran 19 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Hibah Penelitian Internasional.....	90
Lampiran 20 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Penguatan Kompetensi.....	92
Lampiran 21 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Unggulan Berorientasi HKI.....	94
Lampiran 22 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Inovasi Pembelajaran .....	96
Lampiran 23 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Pembinaan dan Afirmasi Penelitian Dosen.....	98
Lampiran 24 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Pembinaan dan Pengembangan Kelompok Bidang Keilmuan .....	100
Lampiran 25 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Unggulan UPI.....	102
Lampiran 26 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Kolaborasi Dosen dan Sekolah Laboratorium.....	104
Lampiran 28 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Penelitian Kelompok Keilmuan Guru Besar .....	108
Lampiran 29 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Penelitian etnopedagogik .....	110
Lampiran 30 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Inovasi Industri.....	112
Lampiran 31 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Pengembangan <i>Teaching Industry</i> .....	114
Lampiran 32 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Inovasi Tenaga Kependidikan .....	116
Lampiran 33 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Penelitian untuk tenaga Kependidikan dengan Jabatan fungsional tertentu .....	118
Lampiran 34 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Kepakaran Bidang Ilmu (PkM BIDANG ILMU).....	120
Lampiran 35 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat Pengembangan Desa Binaan Berbasis Kemitraan (PkM DESA BINAAN).....	122
Lampiran 36 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Kewirausahaan (PkM KEWIRAUSAHAAN).....	124
Lampiran 37 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Hasil Penelitian (PkM BHP).....	126
Lampiran 38 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat di Luar Negeri.....	128
Lampiran 39 Formulir Monitor dan Evaluasi lapangan Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat.....	130
Lampiran 40 <i>Letter of Agreement for Research Collaboration</i> .....	131
Lampiran 41 Surat Kesiediaan Peneliti Mitra LPTKNI.....	132

Lampiran 42 Format Pra-proposal PPKI .....	133
Lampiran 43 Format <i>full</i> -proposal PPKI .....	134
Lampiran 44 Formulir Kesiediaan Mitra Peneliti PPKI.....	136

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Klasifikasi Penelitian UPI Tahun 2021.....	6
--	---



## BAB I PENDAHULUAN

### A. Pendahuluan

Universitas Pendidikan Indonesia (UPI) merupakan salah satu perguruan tinggi di Indonesia yang telah ditetapkan sebagai perguruan tinggi berbadan hukum (PTNBH) yang diberi otonomi akademik dan non akademik. Wujud dari otonomi akademik adalah pengelolaan secara mandiri bidang tridharma perguruan tinggi yang terdiri atas pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (PkM). Otonomi pengelolaan dalam bidang penelitian kebijakan dasarnya telah ditetapkan dalam Peraturan Pemerintah nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta UPI pasal 15 ayat (4) bahwa penelitian diarahkan untuk mengembangkan ilmu pendidikan guru, ilmu pendidikan berbasis nilai-nilai kearifan budaya lokal, serta pengembangan dan penerapan disiplin ilmu pengetahuan dan teknologi.

Berdasarkan kepada statuta tersebut menunjukkan bahwa penelitian UPI diarahkan untuk mengembangkan penelitian bidang pendidikan dan sekaligus juga mengembangkan bidang lainnya di luar bidang pendidikan. Dengan demikian di antara dua bidang tersebut terjadi saling menguatkan secara *cross fertilization*, penelitian bidang pendidikan akan dikuatkan oleh penelitian bidang di luar pendidikan, sehingga bidang pendidikan akan menjadi keunggulan UPI.

Melihat dinamika yang terjadi pada lingkungan strategis, menuntut UPI untuk lebih menunjukkan eksistensinya sebagai perguruan tinggi yang menempatkan pendidikan sebagai *core* bisnisnya dan ini akan dirasakan manakala produk hasil penelitian UPI mampu menjawab tantangan jaman dan menyelesaikan problematika pendidikan nasional. Demikian pula, sesuai dengan visi, misi, dan tujuan serta kondisi objektif UPI pada saat ini, pengembangan UPI pada kurun waktu 2021-2025 diarahkan pada tujuan strategis, yaitu: "Mengembangkan budaya akademik dalam upaya meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan, kapasitas dan produktivitas penelitian, serta jangkauan pengabdian pada masyarakat yang memiliki daya saing untuk mewujudkan UPI sebagai universitas pelopor dan unggul dalam bidang pendidikan dan beberapa bidang ilmu nonkependidikan di tingkat ASEAN." Untuk itu UPI telah menetapkan 6 (enam) kebijakan dalam Rencana Startegis (Renstra) UPI tahun 2021-2025, yang salah satunya terkait

dengan penelitian, yaitu: Pengembangan dan penyebarluasan hasil riset unggulan bidang keilmuan, kebijakan pendidikan, dan penyelesaian isu strategis pada tataran nasional, regional, dan internasional (Kebijakan-2).

Terdapat 3 (tiga) program dan 10 indikator pada kebijakan-2 Renstra UPI 2021-2025 yang memerlukan upaya dari seluruh organ UPI untuk dapat mencapainya. Program dan indikator bidang penelitian dalam Renstra UPI 2021-2025 adalah sebagai berikut.

- 1) Peningkatan daya dukung pendanaan, jejaring kerjasama, dan produktivitas penyelenggaraan riset yang berdampak pada bertambahnya jumlah publikasi ilmiah pada jurnal bereputasi nasional, regional, dan internasional.

Indikator:

- a) Jumlah jurnal terbitan UPI yang terakreditasi/terindeks nasional;
- b) Jumlah jurnal UPI yang terindeks oleh lembaga bereputasi;
- c) Jumlah penelitian yang didanai;
- d) Jumlah sitasi per-dosen;
- e) Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam penelitian.

- 2) Peningkatan inovasi bidang pendidikan dan nonpendidikan yang dihasilkan dari riset unggulan berskala nasional, regional, dan internasional.

Indikator:

- a) Jumlah Produk Inovasi;
- b) Jumlah Pusat Unggulan Iptek;
- c) Jumlah hasil karya dosen dan mahasiswa yang dikembangkan di *teaching factory*;
- d) Jumlah pameran/*concert*/pertunjukan seni dan budaya.

- 3) Pengembangan produk riset dalam bentuk Hak Kekayaan Intelektual.

Indikator:

- a) Jumlah Hak Kekayaan Intelektual.

Kemudian untuk program pengabdian kepada masyarakat (PkM) telah ditetapkan kebijakan dalam Renstra UPI 2021-2025, yaitu Penyelenggaraan dan pengembangan pengabdian kepada masyarakat melalui penyebarluasan dan pendayagunaan inovasi dalam bidang ilmu pendidikan, pendidikan disiplin ilmu, dan disiplin ilmu lainnya untuk

memberdayakan masyarakat (Kebijakan-3). Kebijakan ini memuat 2 (dua) program dengan 4 (empat) indikator, yaitu:

- 1) Penyelenggaraan dan pengembangan arah dan rencana induk pengabdian kepada masyarakat, yang merupakan inovasi hasil dari riset dalam bidang ilmu pendidikan, pendidikan disiplin ilmu, dan disiplin ilmu lainnya.

Indikator:

- a) Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam PkM dosen;
  - b) Jumlah dana PkM; dan
  - c) Jumlah bantuan sosial program *corporate social responsibility* (CSR).
- 2) Penyebarluasan dan pendayagunaan inovasi dalam bidang ilmu pendidikan, pendidikan disiplin ilmu, dan disiplin ilmu lainnya untuk memberdayakan masyarakat.

Indikator:

- a) Jumlah luaran hasil PkM.

Panduan Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021 adalah sebuah buku yang disusun untuk memberikan arahan bagi dosen dan tenaga kependidikan di lingkungan UPI dalam melakukan kegiatan penelitian dan PkM sesuai dengan ketentuan yang berlaku di tahun 2021. Setiap program penelitian dan program PkM memiliki karakteristik yang berbeda satu dengan lainnya. Oleh karena itu setiap dosen dan tenaga kependidikan pengusul diharuskan membaca secara teliti dan cermat setiap ketentuan yang berlaku pada masing-masing skema. Beberapa ketentuan berlaku umum untuk semua skema, tetapi beberapa ketentuan lain hanya berlaku khusus pada salah satu skema lainnya.

## **B. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);



3. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496) sebagaimana telah diubah kedua kalinya dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang standar Nasional Pendidikan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 45, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5670);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5509);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5509);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 110, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5699);
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 32/PMK.02/2018 tentang Standar Biaya Keluaran Tahun Anggaran 2019, (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 511);
9. Peraturan Majelis Wali Amanat Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 06/PER/MWA UPI/2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan

- Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia;
10. Peraturan Majelis Wali Amanat UPI Nomor 04/UN40.MWA/HK/2020 tentang Rencana Strategis Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021-2025;
  11. Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 05 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021;
  12. Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 054 Tahun 2020 tentang Pedoman Implementasi Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2021;
  13. Peraturan Rektor UPI Nomor 0651/H40/PR/2011 tentang Payung Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Lingkungan UPI;
  14. Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor: 7565/UN40/HK/2019 tentang Standar Mutu Universitas Pendidikan Indonesia;
  15. Peraturan Rektor UPI Nomor 001 tahun 2021 tentang Rencana Induk Penelitian Universitas pendidikan Indonesia tahun 2021-2025.

### C. Visi dan Misi

Visi UPI adalah menjadi Universitas Pelopor dan Unggul (*leading and outstanding university*). UPI menargetkan pada tahun 2020 menjadi Universitas Pelopor dan Unggul dalam bidang Pendidikan di ASEAN (*a leading and outstanding university in education in ASEAN*) dan berupaya menjadikan universitas berstatus *research-based teaching university*. Visi ini diupayakan untuk dapat direalisasikan dalam penelitian dan PkM yang dilakukan di universitas, khususnya dalam bidang pendidikan.

Untuk mencapai visi universitas, UPI telah menetapkan misi sebagai berikut.

1. Menyelenggarakan pendidikan dengan membina dan mengembangkan disiplin ilmu pendidikan dan pendidikan disiplin ilmu, serta disiplin ilmu agama, ilmu sosial, ilmu alam, ilmu formal, dan ilmu terapan secara proporsional untuk memperkuat disiplin ilmu pendidikan dan pendidikan disiplin ilmu lainnya;
2. Menyelenggarakan penelitian untuk menciptakan dan mengembangkan teori dan praktik pendidikan serta keilmuan lain yang inovatif dan berakar pada kearifan lokal;

3. Mengembangkan pendidikan profesional guru yang terintegrasi dalam pendidikan akademik dan profesi untuk semua jalur dan jenjang pendidikan; dan
4. Menyebarluaskan pengalaman dan temuan-temuan inovatif dalam disiplin ilmu pendidikan, pendidikan disiplin ilmu, ilmu agama, ilmu humaniora, ilmu sosial, ilmu alam, ilmu formal, dan ilmu terapan demi kemajuan masyarakat.

#### **D. Penelitian Universitas Pendidikan Indonesia**

Menyesuaikan dengan klasifikasi penelitian yang ditetapkan oleh Kemenristek/BRIN, penelitian UPI tahun 2021 disusun berdasarkan klasifikasi penelitian dan skema penelitian. Penelitian diklasifikasikan ke dalam 3 (tiga) yaitu: Penelitian Dasar, Penelitian Terapan dan Penelitian Pengembangan. Semua klasifikasi skema penelitian ini mengacu kepada skema penelitian yang telah ditetapkan dalam standar biaya umum (SBU) UPI Tahun 2021. Sehingga klasifikasinya disusun seperti pada tabel 1.1. Kode untuk setiap skema penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat ditunjukkan pada **Lampiran 1**.



Tabel. 1.1 Klasifikasi Penelitian UPI Tahun 2021

NO	KLASIFIKASI PENELITIAN	SKEMA PENELITIAN
1	PENELITIAN DASAR	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penelitian Inovasi Tenaga Kependidikan</li> <li>2. Penelitian Pembinaan dan Afirmasi Riset Dosen Muda</li> <li>3. Penelitian Kolaborasi Dosen dan Guru Sekolah Laboratorium</li> <li>4. Penelitian dana fakultas/SPs/Kampus Daerah</li> </ol>
2	PENELITIAN TERAPAN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penelitian Penguatan Kompetensi</li> <li>2. Penelitian Inovasi Pembelajaran (<i>Teaching Innovation</i>)</li> <li>3. Penelitian Pembinaan dan Pengembangan Kelompok Bidang Ilmu</li> <li>4. Penelitian Kelompok dan Rumpun Keilmuan Guru Besar</li> <li>5. Penelitian Etnopedagogik</li> <li>6. Penelitian dana fakultas/SPs/Kampus Daerah</li> </ol>
3	PENELITIAN PENGEMBANGAN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hibah Penelitian Internasional</li> <li>2. Penelitian Unggulan Berorientasi Hak Kekayaan Intelektual</li> <li>3. Program Penelitian Unggulan UPI</li> <li>4. Penelitian Program Kolaborasi Indonesia</li> <li>5. Penelitian Inovasi Industri</li> <li>6. Penelitian Pengembangan <i>Teaching Industry</i></li> <li>7. Penelitian dana fakultas/SPs/Kampus Daerah</li> </ol>
<p>Keterangan:</p> <p>Penelitian dana fakultas/SPs/Kampus Daerah dapat dikategorikan ke dalam 3 klasifikasi penelitian, bergantung pada jenis penelitian, besaran dana, dan luaran penelitian yang dipersyaratkan oleh masing-masing unit akademik penyedia dana penelitian.</p>		

### 1. Penelitian Dasar

Mengacu kepada panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Kemenristek/BRIN edisi XIII tahun 2020 bahwa Penelitian Dasar dikategorikan pada penelitian yang menghasilkan prinsip dasar dari teknologi, formulasi konsep dan/atau

aplikasi teknologi, hingga pembuktian konsep (*proof-of-concept*) fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Sasaran dari penelitian ini adalah dihasilkannya teori, metode, atau prinsip kebijakan baru yang digunakan untuk pengembangan keilmuan. Penelitian Dasar dapat berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) guna mengantisipasi suatu gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru. Dalam proses pengukuran TKT, hasil Penelitian Dasar akan berada di tingkat 1 sampai dengan tingkat 3.

## **2. Penelitian Terapan**

Mengacu kepada panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Kemenristek/BRIN edisi XIII tahun 2020 bahwa Penelitian Terapan merupakan penelitian yang ditujukan untuk mendapatkan solusi dari suatu masalah yang ada di masyarakat, industri, pemerintahan sebagai kelanjutan dari penelitian dasar. Penelitian Terapan adalah model penelitian yang lebih diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks. Penelitian ini berorientasi produk ipteks yang telah tervalidasi di lingkungan laboratorium/lapangan atau lingkungan yang relevan. Dalam proses pengukuran TKT, hasil Penelitian Terapan akan berada di tingkat 4 sampai dengan tingkat 6.

## **3. Penelitian Pengembangan**

Mengacu kepada panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Kemenristek/BRIN edisi XIII tahun 2020 bahwa Penelitian Pengembangan ditujukan untuk mencapai pengembangan lebih lanjut pada tahapan model/produk/purwarupa yang telah di uji coba dalam lingkungan yang sebenarnya. Penelitian pengembangan adalah model penelitian yang lebih diarahkan untuk mengembangkan produk komersial. Dalam penelitian ini diperlukan keterlibatan mitra sebagai investor. Dalam proses pengukuran TKT, hasil penelitian pengembangan berada di level TKT 7 sampai 9.

## **4. Luaran Penelitian Dasar, Terapan, dan Pengembangan**

Luaran Penelitian Dasar, Terapan, dan Pengembangan ditetapkan sebagai berikut.

**Tabel. 1.2 Klasifikasi Penelitian UPI Tahun 2021**

No	Klasifikasi Penelitian	Luaran Wajib Penelitian
1	Penelitian Dasar	Publikasi di Jurnal, Prosiding atau Buku, dan Hasil Penelitian berupa Model, teori, dll.
2	Penelitian Terapan	Publikasi di Jurnal, Hak Kekayaan Intektual (HKI), Uji Coba HKI dan Hasil Penelitian berupa produk, <i>prototype</i> dsb.
3	Penelitian Pengembangan	Publikasi di Jurnal, Hak Kekayaan Intektual, Uji Coba produk laik industri, <i>feasibility study</i> , <i>business plan</i> , dsb.

Penelitian dasar, penelitian terapan, dan penelitian pengembangan harus mengacu kepada sembilan Bidang Fokus Penelitian PRN 2020-2024 berdasarkan Permenristekdikti nomor 38 tahun 2019 yang meliputi: (1) Pangan, (2) Energi, (3) Kesehatan, (4) Transportasi, (5) Rekayasa Keteknikan, (6) Pertahanan dan Keamanan, (7) Kemaritiman, (8) Sosial Humaniora-Pendidikan-Seni dan Budaya (9) Multidisiplin dan Lintas sektoral. Ke-9 fokus penelitian PRN tersebut telah disesuaikan dengan kondisi UPI dan tercantum dalam RIP UPI 2021-2025.

#### **E. Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Pendidikan Indonesia**

Sejak beberapa tahun terakhir, Direktorat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (DRPM) Kemenristek/BRIN, telah melakukan penilaian kinerja PkM terhadap semua perguruan tinggi di Indonesia. Parameter kinerja yang ditetapkan mengacu kepada Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, salah satu di antaranya adalah penilaian luaran PkM yang terdiri atas: publikasi jurnal, publikasi di media massa, pemakalah di forum ilmiah, hak kekayaan intelektual, produk terstandarisasi, produk tersertifikasi, mitra berbadan hukum, buku, wirausaha baru mandiri, dan luaran iptek lainnya. Sejauh ini, luaran PkM yang mengacu pada parameter kinerja Permenristekdikti No. 44 tahun 2015 masih belum dijadikan target luaran oleh pelaksana PkM UPI. Pelaksanaan PkM selama ini masih berorientasi pada penyebaran dan aplikasi ilmu dalam rangka pemecahan masalah-masalah praktis di masyarakat. Padahal, dengan keunggulan

produk yang telah dihasilkan oleh sivitas akademika UPI baik dalam bidang pendidikan maupun non-pendidikan, sangat dimungkinkan bahwa implementasi produk dalam PkM dapat menghasilkan luaran yang dapat memberikan keunggulan-keunggulan lainnya. Oleh karena itu, melalui pengembangan skema PkM tahun 2021 diharapkan dapat mengembangkan Produk Unggulan UPI, sehingga program PkM dapat menjadi sebagai sarana yang bermanfaat bagi masyarakat luas.

Program PkM tahun 2021 juga diharapkan dapat mendorong implementasi produk unggulan UPI menjadi program pengabdian kepada masyarakat yang berdaya guna, sehingga dapat mencapai target PkM yang berorientasi pada penilaian kinerja PkM. Target/luaran dari kegiatan PkM Pengembangan Produk Unggulan UPI, setidaknya harus mencakup 5 dari 10 luaran berikut ini:

- a. Publikasi Jurnal
- b. Publikasi di Media Massa
- c. Pemakalah di Forum Ilmiah
- d. Hak Kekayaan intelektual
- e. Wirausaha Baru Mandiri
- f. Produk Terstandarisasi
- g. Produk tersertifikasi
- h. Mitra Berbadan Hukum
- i. Buku
- j. Luaran Iptek lainnya



## BAB II

### PENGELOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang dikelola oleh LPPM UPI meliputi: (1) program penelitian dan PkM yang dananya berasal dari internal UPI, dan (2) program penelitian dan PkM yang dananya berasal dari Kemenristek/BRIN. Kedua program ini memiliki orientasi dan misi yang berbeda, program penelitian dan PkM dengan sumber dana UPI diarahkan untuk mencapai luaran penelitian dan PkM dalam kerangka mencapai target berdasarkan Renstra UPI, RIP UPI, Kontak Kinerja UPI dengan kementerian terkait dan berbagai pemeringkatan UPI baik oleh lembaga dalam negeri maupun luar negeri dalam bidang Penelitian dan PkM. Oleh karena itu dikembangkanlah berbagai skema penelitian dan PkM yang dapat mencapai target tersebut. Sedangkan program penelitian dan PkM yang sumber dananya dari Kemenristek/BRIN mengacu kepada panduan dan target-target yang ditetapkan oleh Kemenristek/BRIN. Namun demikian kedua skema pendanaan penelitian dan PkM ini pada hakikatnya tidak berbeda, keduanya menguatkan luaran penelitian yang berupa publikasi, HKI, model, prototipe, dan luaran lainnya.

Panduan penelitian dan PkM ini disusun dengan maksud untuk memberikan pedoman kepada dosen dan tenaga kependidikan untuk melakukan penelitian dan PkM dengan sumber dana dari UPI.

#### A. Standar Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

##### 1. Standar Penelitian

Standar penelitian yang harus dicapai mengacu kepada standar penelitian berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 7565/UN40/HK/2019 tentang Standar Mutu Universitas Pendidikan Indonesia yang meliputi:

- a) Standar hasil penelitian,
- b) Standar isi penelitian,
- c) Standar proses penelitian,
- d) Standar penilaian penelitian,
- e) Standar peneliti,

- f) Standar sarana dan prasarana penelitian,
- g) Standar pengelolaan penelitian,
- h) Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian.

## **2. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat**

Standar pengabdian kepada masyarakat yang harus dicapai mengacu kepada standar pengabdian kepada masyarakat berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 7565/UN40/HK/2019 tentang Standar Mutu Universitas Pendidikan Indonesia yang meliputi:

- a) Standar hasil pengabdian kepada masyarakat,
- b) Standar isi pengabdian kepada masyarakat,
- c) Standar proses pengabdian kepada masyarakat,
- d) Standar penilaian pengabdian kepada masyarakat,
- e) Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat,
- f) Standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat,
- g) Standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat,
- h) Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat.

### **B. Ketentuan Umum**

Ketentuan umum tentang prosedur dan ketentuan penulisan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ditujukan agar diperoleh ketertiban administrasi dan untuk memberikan arahan bagi pengusul dalam mengorganisasikan proposalnya. Ketentuan umum tentang program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat adalah sebagai berikut:

1. Bagi Dosen UPI yang menjadi Ketua Peneliti dan anggota peneliti sudah terdaftar pada [sinta2.ristekdikti.go.id](http://sinta2.ristekdikti.go.id) / Google Scholar yang ditunjukkan dengan bukti.
2. Peneliti harus menetapkan bidang fokus penelitiannya yang mengacu kepada Rencana Induk Penelitian (RIP) UPI 2021-2025, Rencana Induk Penelitian Nasional dan Prioritas Penelitian Nasional (PRN) 2014-2045.

3. Pengusul maksimal mengusulkan 2 (dua) proposal, satu sebagai Ketua dan satu sebagai anggota atau dua sebagai anggota penelitian. Dan dapat mengusulkan satu sebagai Ketua atau satu sebagai anggota pada program PkM.
4. Bagi pengusul yang memiliki h-index  $\geq 2$  yang didapat dari lembaga pengindeks internasional bereputasi, dapat mengajukan usulan penelitian: dua sebagai ketua dan dua sebagai anggota, atau satu sebagai ketua dan tiga sebagai anggota; atau empat sebagai anggota, baik penelitian yang bersumber dari dana DRPM maupun UPI.
5. Untuk pengusul proposal dengan dana penelitian Rp. 50.000.000,- ke atas, diharuskan memiliki *scopus* ID/buku/*book chapter* ber-ISBN internasional (seperti diterbitkan oleh *Routledge, Springer*, dll).
6. Untuk pengusul proposal dengan dana penelitian Rp. 30.000.000,- - Rp. 50.000.000,- diharuskan mempunyai publikasi jurnal nasional terindeks SINTA 2 sampai dengan 3/publikasi di prosiding internasional *non scopus* (seperti Atlantis Press, Copernicus, dll).
7. Untuk pengusul proposal dengan dana penelitian di bawah Rp. 30.000.000,- harus memiliki publikasi terindeks SINTA 4 sampai dengan 5/Prosiding nasional/buku ber-ISBN Nasional/HKI.
8. *Track record* para pengusul menjadi acuan utama penilaian proposal penelitian dan PkM.
9. Dosen dan tenaga kependidikan yang sedang studi lanjut dengan status tugas belajar (beasiswa) tidak boleh mengusulkan proposal penelitian baik sebagai ketua maupun sebagai anggota.
10. Dosen dan tenaga kependidikan yang masih berstatus sebagai pegawai tidak tetap (PTT) atau calon pegawai negeri sipil (CPNS), belum diperbolehkan mengusulkan proposal penelitian.
11. Setiap skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diharuskan melibatkan mahasiswa, kecuali pada skema khusus Penelitian Inovasi Tenaga Kependidikan.

## C. Tahapan Pengelolaan Penelitian

### 1. Tahap Pengumuman

Pengumuman pemasukan proposal (*call for proposal*) baik untuk kegiatan penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan pada awal tahun anggaran melalui website <http://litabmaslppm.upi.edu>. Rincian jumlah alokasi pendanaan masing-masing skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dapat dilihat pada **Lampiran 2**.

### 2. Tahap Pengusulan

- a) Dosen dan tenaga kependidikan menggunggah proposal sesuai dengan skema program yang dipilih, melalui website <http://litabmaslppm.upi.edu>
- b) Waktu penyampaian seluruh proposal adalah tanggal 25 Januari 2021 sampai dengan tanggal 19 Februari 2021, pukul 23.59 WIB.
- c) Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat untuk tahun 2021 didanai dari sumber dana yang tersedia pada Universitas Pendidikan Indonesia.
- d) Selain mengunggah ke dalam sistem <http://litabmaslppm.upi.edu>, pengusul diwajibkan menyampaikan berkas cetak proposal sebanyak 1 (satu) eksemplar ke LPPM UPI.
- e) Sistematika usulan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk semua skema mengikuti format sebagai berikut.
- f) Warna sampul proposal seluruh skema penelitian adalah **Putih** sedangkan untuk seluruh skema pengabdian kepada masyarakat adalah **Hijau** dan seluruh skema penelitian dan PkM Fakultas/Kampus Daerah/Sekolah Pascasarjana **Biru**.
- g) Seluruh isi proposal diketik dalam kertas A4 jenis huruf Times New Roman, ukuran 12pt, diketik dalam jarak spasi 1.5, kecuali lembar pengesahan dan abstrak diketik dalam jarak spasi 1 (satu). Margin kiri-kanan-atas-bawah berjarak 3-2,5-2,5-2,5 cm.
- h) Halaman sampul proposal penelitian (lihat **Lampiran 3**) berisi tentang:
  - (1) fokus bidang penelitian;
  - (2) skema penelitian/pengabdian kepada masyarakat;
  - (3) judul penelitian/pengabdian kepada masyarakat;

- (4) logo Universitas Pendidikan Indonesia;
  - (5) nama peneliti/pelaksana PkM;
  - (6) unit kerja;
  - (7) bulan dan tahun proposal.
- i) Halaman sampul proposal PkM (lihat **Lampiran 4a**) berisi tentang:
- (1) skema pengabdian kepada masyarakat;
  - (2) judul pengabdian kepada masyarakat;
  - (3) logo Universitas Pendidikan Indonesia;
  - (4) nama pelaksana PkM;
  - (5) unit kerja;
  - (6) bulan dan tahun proposal.
- j) Lembar Pengesahan dicetak melalui sistem aplikasi pada [lppm.upi.edu/litabmas](http://lppm.upi.edu/litabmas) setelah semua tahapan pengisian proposal ditempuh.
- k) Khusus untuk PkM, sistematika proposal mengikuti format seperti pada **Lampiran 4b**.
- l) Bagian berikutnya adalah sistematika untuk proposal penelitian.
- Abstrak**; ditulis satu spasi, menguraikan secara cermat dan singkat tentang masalah, tujuan, metode pemecahan masalah, hasil yang diharapkan; tidak melebihi satu halaman dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Abstrak juga harus dilengkapi dengan kata kunci (*keywords*).
- m) **Daftar Isi**; memuat semua bab dan bagian yang tercantum dalam isi proposal.
- n) **Pendahuluan**; memuat latar belakang, pembatasan dan perumusan masalah, asumsi, hipotesis (jika diperlukan), tujuan, urgensi penelitian, dan luaran penelitian. Dalam luaran penelitian, peneliti wajib mencantumkan dan menjelaskan bentuk luarannya: Hak Kekayaan Intelektual (HKI)/artikel ilmiah/makalah dalam sebuah seminar/rekayasasosial/karyaseni/desain/purwarupa (prototype)/model/teknologi tepat guna/buku ajar/buku teks; tidak melebihi 5 halaman.
- o) **Roadmap**; menggambarkan peta jalan aktivitas penelitian/PkM yang telah dirancang (baik yang sudah dilakukan maupun yang akan dilakukan) oleh peneliti/pelaksana dalam upaya mencapai target keparakannya sebagai

ilmuwan perguruan tinggi. Pada bagian ini, harus ditunjukkan juga bagaimana topik/substansi masalah yang akan diteliti benar-benar terkait dengan Renstra UPI, Rencana Induk Penelitian, Rencana Induk Penelitian Nasional (RIRN), Prioritas Penelitian Nasional (PRN) 2020-2024; tidak melebihi 3 halaman. *Roadmap* penelitian dibuat dalam bentuk diagram/peta/data lainnya serta betul-betul merupakan roadmap penelitian (bukan hanya rencana penelitian setiap tahun)

- p) **Tinjauan Pustaka**; memuat *state of the art* dalam bidang yang diteliti, hasil yang sudah dicapai, dan studi pendahuluan yang telah dilaksanakan; tidak melebihi 6 halaman.
- q) **Metode Penelitian**; berisi uraian waktu dan tempat penelitian, pendekatan/metode penelitian, subjek penelitian, instrumen pengumpul data, dan rancangan penelitian. Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alur penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dikerjakan dan apa yang akan dikerjakan. Bagan alur penelitian harus dibuat secara utuh dengan tahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, dan indikator capaian yang terukur, Bagan alur penelitian dapat disusun antara lain dalam bentuk diagram tulang ikan (*fishbone diagram*); tidak melebihi 4 halaman.
- r) **Jadwal Penelitian**/pengabdian kepada masyarakat; berisikan uraian pekerjaan dan bulan pelaksanaan; dibuat dalam bentuk tabel.
- s) **Pustaka Rujukan**; berisikan rujukan yang dikutip dalam proposal; disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Disarankan sumber rujukan juga diambil dari jurnal bereputasi atau terakreditasi.
- t) Pembiayaan belanja penelitian dan pengabdian kepada masyarakat mengacu kepada SBU UPI Tahun 2020 (Peraturan Rektor UPI Nomor: 0017 Tahun 2020 Tentang Perubahan Peraturan Rektor Nomor 7461/UN40/HK/2019 Tentang Standar Biaya Umum UPI Tahun 2020).
- u) Lampiran; terdiri atas justifikasi pembiayaan (**Lampiran 5**), riwayat hidup peneliti (**Lampiran 6**); seluruh skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

melibatkan mahasiswa yang akan/sedang menulis tugas akhir/skripsi (**Lampiran 7**).

### **3. Tahap Penyeleksian**

Penilaian untuk memperoleh dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat akan dilakukan oleh tim *reviewer* bersertifikat nasional dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor. Proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diusulkan akan diseleksi melalui tahapan sebagai berikut.

a) Seleksi Administrasi

Seleksi administratif untuk memeriksa kelengkapan seluruh persyaratan yang ditentukan.

b) *Desk* Evaluasi

*Desk* evaluasi dilakukan oleh *reviewer* terhadap konten proposal yang telah memenuhi persyaratan administratif.

c) Pemaparan

Pengusul yang proposalnya lolos *Desk evaluation*, selanjutnya akan mengikuti seleksi paparan, yaitu mempresentasikan rencana kegiatan penelitiannya di hadapan tim *reviewer*.

### **4. Tahap Penetapan**

Proposal yang diterima didasarkan pada pemenuhan skor minimal dan ranking hasil penilaian yang diberikan oleh *reviewer* serta ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor. Seluruh keputusan yang telah ditetapkan dalam kaitan seleksi ini bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat. Pengusul yang proposalnya didanai akan diumumkan secara daring. Setiap pengusul yang proposalnya disetujui untuk didanai, diharuskan untuk :

- a) menandatangani Surat Perjanjian Pelaksanaan Kegiatan bermaterai cukup; dan
- b) mengisi format capaian luaran penelitian/pengabdian kepada masyarakat.



## 5. Tahap Pelaksanaan

- a) Tahap pelaksanaan merupakan waktu yang digunakan dalam kegiatan penelitian dan PkM yang mengacu kepada jadwal yang telah ditetapkan dalam kontrak penelitian dan PkM oleh setiap ketua peneliti/ketua tim PkM.
- b) Waktu pelaksanaan kegiatan penelitian selama 8 (delapan) bulan dan pengabdian kepada masyarakat selama 6 (enam) sampai dengan 8 (delapan) bulan untuk periode satu tahun.
- c) Waktu pelaksanaan penelitian dan PkM yang disusun oleh ketua peneliti/tim pelaksana PkM harus mengacu kepada jadwal yang ditetapkan oleh LPPM.

## 6. Tahap Monitoring dan Evaluasi

Untuk menjamin kualitas proses dan luaran penelitian dan PkM, akan dilakukan monitoring dan evaluasi sebanyak 2 (dua) kali oleh *reviewer* yang telah ditetapkan dengan waktu :

- a) setelah tim menyampaikan laporan kemajuan;
- b) setelah tim menyampaikan laporan akhir (Monev relevansi terhadap luaran hasil penelitian dengan janji peneliti dalam kontrak penelitian);
- c) Monev untuk pengabdian kepada masyarakat selain poin 1) dan 2) tersebut di atas dilakukan monev lapangan (lokasi tempat pelaksanaan PkM).

## 7. Tahap Pelaporan

- a) Tim peneliti/PkM diwajibkan menyampaikan laporan kemajuan penelitian dan PkM sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan:
  - 1) Laporan kemajuan sudah ditandatangani oleh Ketua Tim dan Ketua LPPM
  - 2) Laporan kemajuan berisi: laporan kemajuan penelitian/PkM, catatan harian 70%, dan laporan penggunaan dana 70%;
  - 3) Laporan kemajuan dibuat sebanyak 1 (satu) eksemplar.
  - 4) Mengunggah laporan kemajuan ke <http://litabmaslppm.upi.edu>.
- (1) Tim peneliti/PkM yang telah menyelesaikan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diwajibkan menyampaikan laporan akhir kegiatan.

- 1) Laporan akhir sudah ditandatangani oleh Ketua Tim, Dekan Fakultas/Direktur Kampus Daerah/Direktur Direktorat/Kepala Biro/Kepala Perpustakaan, dan Pimpinan LPPM;
- 2) Laporan akhir berisi: laporan penelitian/PkM, bukti luaran penelitian/PkM (jurnal/ prosiding internasional terindeks/nasional terakreditasi minimal *submitted*, bukti rencana dokumen / pendaftaran HKI), laporan penggunaan dana 100%, dan catatan harian; dan *softfile* banner.
- 3) Mengunggah laporan akhir ke <http://litabmaslppm.upi.edu> :
- 4) Laporan akhir dalam bentuk fisik sebanyak 2 (dua) eksemplar disampaikan sesuai dengan jadwal yang ditetapkan kepada :

**Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  
Universitas Pendidikan Indonesia  
melalui Subprogram Litabmas It 2.  
Jl. Setiabudhi Nomor 229 Bandung Telpon/fax (022) 2002007**

- b) Biaya penelitian sudah termasuk 10% biaya publikasi dari alokasi yang akan dibayarkan. Biaya Publikasi tidak dikembalikan ke Universitas apabila sudah ada bukti penerimaan pengiriman artikel pada jurnal terakreditasi/jurnal internasional terindeks/seminar/konferensi dengan prosiding terindeks scopus.
- c) Biaya Penelitian akan disampaikan dalam tiga tahap. Tahap 1 sebesar 70% (setelah penandatanganan perjanjian pelaksanaan penelitian/PkM), Tahap 2 sebesar 20% (setelah pemasukan laporan akhir penelitian/PkM), dan Tahap 3 sebesar 10% (setelah bukti luaran penelitian/PkM dipenuhi pengusul).
- d) Tim peneliti/pengabdian kepada masyarakat yang tidak memenuhikewajiban pelaporan tidak akan memperoleh sisa dana kegiatan program Penelitian dan PkM dan akan didenda sesuai dengan ketentuan (tercantum dalam Kontrak Kerja) dan tidak diperkenankan untuk mengikuti seleksi Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat tahun berikutnya. Tim peneliti/pengabdian kepada masyarakat masih tetap diwajibkan untuk menyampaikan laporan luaran penelitian.

## 8. Tahap Penilaian Hasil Penelitian

Tahap penilaian hasil penelitian/PkM meliputi penilaian laporan kemajuan dan laporan akhir serta penilaian terhadap luaran penelitian/PkM.

### a) Validasi Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir

Validasi laporan kemajuan didasarkan kepada capaian yang diperoleh dari pendanaan tahap satu sebesar 70%. Validasi meliputi laporan kemajuan, laporan penggunaan dana dan catatan harian. Sedangkan penilaian laporan akhir didasarkan kepada capaian secara keseluruhan (100%). Validasi laporan akhir meliputi laporan akhir, laporan penggunaan dana, catatan harian, luaran hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan monev terhadap luaran penelitian/PkM.

### b) Monev terhadap luaran penelitian/PkM

Monev luaran penelitian/PkM merupakan bukti bahwa peneliti/tim pelaksana PkM telah dinyatakan memenuhi janji luaran penelitian/PkM yang telah ditetapkan dalam kontrak. Monev ini akan dilakukan oleh *reviewer* yang diberi tugas khusus untuk menetapkan kesesuaian target luaran penelitian/PkM dalam kontrak dengan laporan akhir yang disampaikan ketua peneliti/PkM kepada LPPM.

## D. Kewenangan Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Kewenangan dalam pengelolaan penelitian dan PkM berupa kebijakan yang diambil oleh LPPM UPI terhadap keadaan-keadaan, antara lain:

1. Ditemukan dalam proses penelitian, tim peneliti ternyata sedang mengikuti studi lanjut dengan mendapat beasiswa.
2. Tim peneliti/pelaksana PkM melakukan kegiatan plagiarisme.
3. Tim peneliti/pelaksana PkM tidak menyampaikan laporan sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan.
4. Tim peneliti/pelaksana PkM tidak mengikuti kegiatan yang diharuskan seperti Monev, mempresentasikan hasil penelitian dalam seminar yang diselenggarakan oleh LPPM, dan kegiatan lainnya.

Terhadap kondisi-kondisi tersebut di atas, LPPM dapat mengambil kebijakan berupa teguran, sanksi, dan tindakan lainnya dalam rangka mendorong tim peneliti dapat menyelesaikan laporan dan luaran penelitian/pengabdian.

#### **E. Indikator Kinerja Penelitian**

Seluruh luaran penelitian diharapkan dapat memberikan kontribusi terhadap hal-hal sebagai berikut.

1. Mempertahankan kinerja penelitian pada klaster mandiri.
2. Peningkatan pemeringkatan publikasi.
3. Peningkatan pemeringkatan Universitas yang dilakukan oleh kementerian terkait.
4. Peningkatan pemeringkatan Universitas yang dilakukan oleh lembaga internasional
5. Pencapaian kontrak kinerja antara Rektor dengan Kementerian terkait.
6. Pencapaian target Renstra UPI 2021-2026 Bidang Penelitian.
7. Pengembangan Inovasi termasuk Inovasi Industri.
8. Pengembangan program *Teaching Industry*.
9. Peningkatan IGU Universitas.

#### **F. Indikator Kinerja Pengabdian Kepada Masyarakat**

Seluruh luaran pengabdian kepada masyarakat diharapkan dapat memberikan kontribusi terhadap hal-hal sebagai berikut.

1. Peningkatan Pemeringkatan Kinerja Pengabdian Kepada Masyarakat yang ditetapkan oleh Kementerian terkait.
2. Peningkatan peran UPI dalam ikut memecahkan masalah bangsa dan negara.
3. Peningkatan kesadaran masyarakat akan pentingnya pendidikan, ekonomi, dan kesejahteraan masyarakat.
4. Peningkatan kerjasama UPI dengan *Stakeholders*.
5. Peningkatan IGU Universitas.

#### **G. Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Internal Perguruan Tinggi**

Komite Penilaian dan/atau *reviewer* Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat internal perguruan tinggi merupakan *reviewer* yang ditugaskan oleh LPPM dengan

penetapan oleh SK Rektor. Tugasnya melakukan seleksi usulan sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan. Persyaratan *reviewer* tersebut meliputi:

1. mempunyai tanggungjawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik *reviewer*, dan sanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai *reviewer*;
2. berpendidikan doktor;
3. mempunyai jabatan fungsional serendah-rendahnya Lektor;
4. berpengalaman dalam bidang penelitian sedikitnya pernah dua kali sebagai ketua pada penelitian berskala nasional dan atau pernah mendapatkan penelitian berskala internasional;
5. berpengalaman dalam publikasi ilmiah pada jurnal internasional dan atau nasional terakreditasi sebagai penulis utama (*first author*) atau penulis korespondensi (*corresponding author*);
6. berpengalaman sebagai pemakalah dalam seminar ilmiah internasional dan atau seminar ilmiah nasional;
7. diutamakan yang memiliki h-index dari lembaga pengindeks internasional yang bereputasi, pengalaman dalam penulisan bahan ajar dan memiliki sertifikat Hak Kekayaan Intelektual; dan
8. memiliki sertifikat sebagai *reviewer* nasional yang dikeluarkan oleh lembaga terakreditasi.

Persyaratan *reviewer* Pengabdian kepada Masyarakat internal perguruan tinggi meliputi:

1. mempunyai tanggungjawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik *reviewer*, dan sanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai *reviewer*;
2. berpendidikan doktor dengan jabatan fungsional serendah-rendahnya Lektor; atau S-2 dengan jabatan fungsional Lektor Kepala;
3. berpengalaman dalam bidang Pengabdian kepada Masyarakat sedikitnya pernah satu kali sebagai ketua pelaksana kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
4. berpengalaman dalam publikasi ilmiah pada jurnal internasional dan atau nasional terakreditasi sebagai penulis utama (*first author*) atau penulis korespondensi (*corresponding author*);

5. berpengalaman sebagai pemakalah dalam seminar ilmiah internasional dan atau seminar ilmiah nasional; dan
6. diutamakan yang memiliki *h-index* dari lembaga pengindeks internasional yang bereputasi, pengalaman dalam penulisan bahan ajar dan memiliki sertifikat Hak Kekayaan Intelektual;

#### H. Mekanisme pengangkatan *reviewer*

Mekanisme pengangkatan *reviewer* penelitian dan pengabdian kepada masyarakat internal perguruan tinggi adalah sebagai berikut.

1. Lembaga penelitian dan PkM menetapkan calon *reviewer* yang telah memiliki sertifikat *reviewer* nasional.
2. Lembaga penelitian dan pengabdian kepada masyarakat mengusulkan Calon *reviewer* untuk ditetapkan dengan surat keputusan Rektor.
3. Lembaga penelitian dan PkM menugaskan *reviewer* yang telah ditetapkan oleh surat keputusan Rektor berdasarkan keahlian/keilmuan/bidang keilmuan/ rumpun keilmuan.

### BAB III

#### PENGELOLAAN MELALUI LITABMAS UPI

Tahapan pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat meliputi tahapan pengumuman, pengusulan, penyeleksian/penunjukan, penetapan, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian luaran. Setiap tahapan dikelola melalui sistem yang dikelola oleh LPPM yaitu litabmas (<http://litabmaslppm.upi.edu>). Proses pengusulan, penilaian, monitoring dan evaluasi, dan pelaporan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui Litabmas dijelaskan sebagai berikut.

##### A. Pengusulan

Dosen yang akan mengusulkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat harus mempunyai akun di Litabmas. Selanjutnya, pengusul harus masuk (*login*) untuk mengisi data secara *online* dengan tahapan sebagai berikut.

1. **Profil**, identitas ketua dan anggota, dimana setiap tim wajib memperbaharui profilnya masing-masing.
2. **Roadmap**, setiap peneliti/pelaksana PkM yang akan mengusulkan proposal wajib membuat roadmap penelitian/PkM dengan kriteria sebagai berikut.
  - a. *Roadmap* memuat aktivitas penelitian/PkM yang telah dilakukan, yang sedang dilakukan, dan yang akan dilakukan.
  - b. Memuat periode waktu 5 tahun sampai dengan 20 tahun.
  - c. Sebaiknya dibuat dalam bentuk grafik (a.l: sumbu x sebagai waktu dan sumbu y sebagai kegiatan penelitian atau *Diagram Fishbone* atau bentuk lainnya dengan tujuan untuk memudahkan visualisasi peta jalan).
  - d. *Roadmap* penelitian bukan alur penelitian atau metode penelitian, juga bukan tahapan kegiatan penelitian dalam 1 (satu) tahun penelitian.

##### B. Penilaian

Penilaian proposal penelitian/PkM pada setiap tahapan seleksi dilakukan oleh *reviewer* berdasarkan kepada format penilaian yang telah ditetapkan (**Lampiran 8-10**).



### C. Pelaporan

Penelitian/PkM UPI tahun usulan dan tahun anggaran 2021, dilaksanakan dalam rentang waktu 6-8 bulan (PkM) dan 8-10 bulan (Penelitian). Dalam rentang waktu tersebut, peneliti diharuskan mematuhi semua butir pelaksanaan yang telah ditandatangani dalam Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian/PkM antara Ketua Peneliti/Pelaksana PkM dengan ketua LPPM UPI. Selama pelaksanaan, peneliti/pelaksana PkM wajib mengunggah laporan kemajuan (lihat **Lampiran 11-13** untuk kegiatan penelitian dan **Lampiran 11,12,14** untuk kegiatan PkM). Sementara itu, setelah selesai pelaksanaan, peneliti/pelaksana PkM wajib mengunggah laporan akhir (lihat **Lampiran 15-17** untuk kegiatan penelitian dan **Lampiran 15,16,18** untuk kegiatan PkM).

### D. Monitoring dan Evaluasi

Kegiatan monitoring dan evaluasi dilakukan untuk menjamin kualitas pelaksanaan penelitian dan PkM. Reviewer yang ditugaskan akan mengevaluasi pelaksanaan penelitian dan PkM melalui <https://litabmaslppm.upi.edu> dengan format seperti ditunjukkan pada **Lampiran 19-39**.

## BAB IV

### SKEMA PENELITIAN UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

#### A. Penelitian Inovasi Tenaga Kependidikan

##### 1. Pendahuluan

Menurut Permendikbud RI nomor 3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi pasal 1 angka 14 disebutkan bahwa tenaga kependidikan adalah anggota masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi. Oleh karena itu kedudukan dan fungsi tenaga pendidikan amat penting dan menentukan terhadap capaian visi dan misi Universitas. Tenaga kependidikan dituntut untuk terus meningkatkan kompetensinya dan memiliki kreativitas yang tinggi untuk melahirkan inovasi yang dapat menunjang, mempermudah, dan meningkatkan hasil kerja dari pelaksanaan tupoksinya. Ketika melaksanakan tupoksinya, acap kali ditemukan berbagai kendala yang menghambat pekerjaannya. Menghadapi kondisi seperti ini tentu setiap tenaga kependidikan harus memiliki kompetensi untuk dapat mengatasinya.

Sangat penting dan diharapkan muncul inovasi di kalangan tenaga kependidikan, yaitu suatu inovasi yang dihasilkan dalam rangka mempermudah dan meningkatkan hasil kerja. Melalui program penelitian inovasi untuk tenaga kependidikan ini diharapkan lahir berbagai inovasi yang terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsinya.

##### 2. Tujuan Penelitian

- a) Meningkatkan kualitas hasil kerja tenaga kependidikan sesuai dengan tupoksinya dalam rangka mendukung kualitas manajemen universitas.
- b) Meningkatkan komitmen dan tanggung jawab tenaga kependidikan untuk lahirnya semangat kerja dan produktivitas yang tinggi.
- c) Mendorong lahirnya inovasi yang mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi tenaga kependidikan.

### **3. Luaran Penelitian**

- a) Inovasi yang dapat meningkatkan produktivitas dan kualitas atas pelaksanaan tugas dan fungsi tenaga kependidikan.
- b) HKI.

### **4. Persyaratan Pengusul**

- a) Proposal penelitian diusulkan oleh 1 (satu) orang ketua dari Tenaga Kependidikan di lingkungan UPI.
- b) Jumlah tim peneliti antara 2 (dua) sampai 3 (tiga) orang (dapat berasal dari fakultas/unit yang berbeda).
- c) Ketua Tim serendah-rendahnya berpendidikan S-1 dengan status PNS/Tenaga Tetap.

## **B. Program Pembinaan dan Afiriasi Riset Dosen Muda**

### **1. Pendahuluan**

Saat ini semua perguruan tinggi berlomba meningkatkan kinerjanya dalam segala bidang, termasuk di dalamnya kinerja bidang akademik, bidang penelitian, dan kegiatan kemahasiswaan. Kinerja bidang akademik di antaranya adalah peningkatan program studi terakreditasi A dan B; sementara kinerja bidang penelitian adalah peningkatan kualitas dan kuantitas publikasi ilmiah terindeks; dan kinerja kegiatan kemahasiswaan adalah meningkatnya jumlah proposal Program Kreativitas Mahasiswa tingkat nasional yang didanai. Dosen muda dengan semangat berkaryanya yang tinggi diharapkan mampu memberikan kontribusi pencapaian kinerja ketiga bidang tersebut. Untuk itu, skema penelitian ini, UPI menyediakan Program Penelitian Pembinaan dan Afiriasi Riset Dosen Muda, yang diperuntukkan bagi (1) Dosen muda UPI yang memiliki motivasi tinggi dalam menulis artikel ilmiah dan membina program kreativitas mahasiswa; (2) Dosen muda UPI pada program studi yang terakreditasi C dan yang belum terakreditasi. Target utama skema penelitian ini adalah untuk melatih kemampuan penelitian dan publikasi bagi dosen muda dengan melakukan pengolahan data yang berasal dari skripsi mahasiswa menjadi sebuah publikasi dalam

jurnal/prosiding terindex scopus, dan melatih kepekaan dosen muda dalam membina mahasiswa dalam kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa.

## **2. Tujuan Penelitian**

- a. Memfasilitasi aktivitas penelitian dosen muda UPI untuk melakukan pengolahan data yang berasal dari skripsi mahasiswa menjadi sebuah publikasi dalam jurnal/prosiding terindex scopus, sehingga jumlah keterlibatan dosen UPI dalam penelitian berkualitas semakin meningkat.
- b. Memfasilitasi aktivitas dosen muda dalam membina mahasiswa untuk menghasilkan karya program Kreativitas Mahasiswa .
- b) Memfasilitasi aktivitas penelitian dosen UPI terutama untuk dosen UPI pada program studi yang masih terakreditasi C dan yang belum terakreditasi.
- c) Meningkatkan jumlah artikel penelitian pada jurnal/prosiding terindex scopus.
- d) Meningkatkan jumlah proposal program Kreativitas mahasiswa.

## **3. Luaran Penelitian**

- a) Artikel pada jurnal nasional terakreditasi, atau jurnal internasional bereputasi, atau HKI, dan
- b) Proposal Program Kreativitas mahasiswa

## **4. Persyaratan Pengusul**

- a) Ketua peneliti adalah dosen UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2 pada program studi yang terakreditasi C atau yang belum terakreditasi atau yang belum pernah melakukan penelitian selama dua tahun terakhir baik sebagai ketua maupun sebagai anggota.
- b) Jumlah tim peneliti maksimal 3 (tiga) orang (dapat berasal dari program studi lain).

## **C. Penelitian Kolaborasi Dosen dan Guru Sekolah Laboratorium**

### **1. Pendahuluan**

Menurut Peraturan Pemerintah Nomor 15 tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia pasal 38 ayat (2) disebutkan bahwa Sekolah

Laboratorium mengembangkan inovasi pendidikan, praktek pengelolaan pendidikan, dan model-model pembelajaran serta melaksanakan pengabdian kepada masyarakat. Berdasarkan pasal ini bahwa Lab. School harus menjadi tempat berkembangnya inovasi dan model pembelajaran yang dapat mengembangkan keilmuan pendidikan (khususnya tingkat persekolahan), sehingga Lab. School menjadi model sekolah unggulan yang memiliki karakteristik tersendiri. Di lingkungan Lab. School harus tumbuh iklim sekolah yang mendukung lahirnya inovasi pembelajaran. Pengembangan inovasi pembelajaran ini diharapkan dapat meningkatkan mutu lulusan Lab. School dengan indikator dicapainya nilai-nilai mata pelajaran (UN) dan mata pelajaran lainnya yang lebih tinggi dibandingkan dengan sekolah lain. Demikian juga pengembangan nilai-nilai karakter siswa harus menjadi model bagi sekolah lain di Indonesia. Melalui peningkatan kualitas Lab. School diharapkan dapat meningkatkan pencitraan UPI sebagai LPTK yang dapat mengembangkan sekolah unggulan yang memiliki reputasi tinggi di Indonesia. Salah satu faktor yang dapat mendorong capaian tersebut di atas adalah melalui kegiatan penelitian yang dapat meningkatkan kolaborasi antara dosen UPI dengan guru Labschool.

## **2. Tujuan Penelitian**

- a) Memfasilitasi kolaborasi penelitian dan pembelajaran (*Collaborative Research and Teaching*) antara dosen UPI dengan guru di lingkungan Lab. School UPI.
- b) Meningkatkan kompetensi penelitian dan pembelajaran guru Lab. School UPI, sehingga tercipta iklim pembelajaran yang mendorong peningkatan mutu lulusan.

## **3. Luaran Penelitian**

- a) Produk Inovasi pembelajaran yang mendorong peningkatan mutu lulusan Lab. School UPI.
- b) Artikel pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional bereputasi.

## **4. Persyaratan Pengusul**

- a) Ketua peneliti adalah dosen tetap UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2.

- b) Ketua peneliti dosen tetap UPI yang menekuni dan mengembangkan pembelajaran mata pelajaran di SD, SMP, dan SMA.
- a) Anggota tim peneliti melibatkan guru mata pelajaran dan guru kelas (SD) Lab. School UPI (SMP/SMA) yang relevan dengan kepakaran ketua peneliti.
- b) Jumlah anggota tim peneliti maksimal 2 (dua).

## **D. Penelitian Penguatan Kompetensi**

### **1. Pendahuluan**

Berdasarkan analisis Laporan Tahunan UPI, kultur dan kinerja penelitian dosen UPI telah menunjukkan peningkatan yang sangat baik dari tahun ke tahun. Dalam berbagai skema penelitian, minat dosen untuk mengikuti berbagai skema hibah kompetitif penelitian semakin meningkat. Keterlibatan dosen dalam berbagai kegiatan penelitian ini telah memunculkan kelompok dosen baru yang memiliki kompetensi yang sesuai dengan bidang keilmuannya. Namun demikian, kompetensi yang telah terbangun tersebut masih perlu untuk lebih dikuatkan lagi, sehingga budaya meneliti dosen dan menghasilkan luaran penelitian yang bermanfaat dapat lebih dikembangkan. Dengan demikian, Hibah Penelitian Penguatan Kompetensi diharapkan berdampak pada (1) Hasil-hasil penelitian yang mendukung ketercapaian misi UPI, (2) Peningkatan jumlah publikasi dan HKI dan (3) Peningkatan citra universitas.

### **2. Tujuan Penelitian**

- a) Meningkatkan Kompetensi dosen dalam bidang ilmunya melalui kegiatan penelitian yang intensif.
- b) Mendorong dosen UPI untuk mengembangkan ilmunya secara konsisten, sehingga menghasilkan karya yang menjadi unggulannya.
- c) Terpetakannya kompetensi dosen UPI berdasarkan bidang keilmuannya.

### **3. Luaran Penelitian**

- a) Artikel yang diterbitkan pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi.
- b) Sertifikat Hak Kekayaan Intelektual (apabila relevan).

- c) Makalah yang diseminarkan pada forum ilmiah nasional.

#### **4. Persyaratan Pengusul**

- a) Ketua peneliti adalah dosen UPI dengan jumlah anggota maksimal 3 (tiga) orang.
- b) Ketua peneliti sekurang-kurangnya mempunyai pendidikan S-2 dengan pengalaman penelitian dalam bidang kompetensinya sekurang-kurangnya 2 tahun yang tercermin pada rekam jejak seperti jurnal nasional/internasional, proceeding yang terindeks data bereputasi internasional, dan buku.
- c) Dosen dengan jabatan akademik Guru Besar (Profesor) tidak diperkenankan mengusulkan penelitian skema Penguatan Kompetensi baik sebagai ketua maupun sebagai anggota.

### **E. Penelitian Inovasi Pembelajaran (*Teaching Innovation*)**

#### **1. Pendahuluan**

Sebagai sebuah universitas yang telah menetapkan visinya menjadi Universitas Pelopor dan Unggul dalam bidang Pendidikan, UPI berkomitmen untuk menjadi *research-based teaching university*. Seluruh aktivitas akademik di UPI dilaksanakan sesuai dengan hasil penelitian, termasuk aktivitas pembelajaran yang merupakan ciri utama UPI. Penelitian tentang inovasi pembelajaran diarahkan kepada aspek-aspek pembelajaran yaitu penelitian tentang model pembelajaran, media pembelajaran, pengorganisasian Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), pengorganisasian materi pembelajaran, dan sistem evaluasi. Produk inovasi pembelajaran dari penelitian ini diharapkan mampu menjadi acuan dan menjadi pilar utama bagi semua unit akademik di lingkungan UPI dalam melaksanakan pembelajaran. Hasil penelitian ini diharapkan menjadi acuan bagi perguruan tinggi lain, sehingga dapat mengokohkan jati diri UPI sebagai Universitas Pendidikan yang handal. Hibah Penelitian Inovasi Pembelajaran pada hakikatnya dapat mencakup semua bidang disiplin ilmu pendidikan.

#### **2. Tujuan Penelitian**

- a) Meningkatkan kemampuan peneliti dalam menghasilkan inovasi pembelajaran sesuai dengan bidang kepakarannya.



- b) Mewujudkan target yang telah ditetapkan dalam *roadmap* masing-masing peneliti dalam bidang pembelajaran.

### **3. Luaran Penelitian**

- a) produk inovasi pembelajaran berupa model, media, RPP, pengorganisasian materi, dan sistem evaluasi.
- b) Artikel pada jurnal Internasional yang bereputasi (minimal Q3).
- c) Hak Kekayaan Intelektual.

### **4. Persyaratan Pengusul**

- a) Ketua dan anggota peneliti adalah dosen UPI.
- b) Jumlah tim peneliti minimal 3 (tiga) orang, dengan Ketua Tim Pengusul dosen UPI bergelar sekurang-kurangnya Magister (S-2).
- c) Penelitian dapat dilakukan lintas disiplin ilmu pendidikan, sepanjang tetap mengarah pada inovasi pembelajaran.
- d) Ketua Peneliti sekurang-kurangnya telah melakukan satu kali penelitian pada bidang pembelajaran setelah menyelesaikan program pendidikan terakhir (termuat dalam CV).

## **F. Penelitian Pengembangan Kelompok Bidang ilmu**

### **1. Pendahuluan**

Tridharma perguruan tinggi (Pengajaran Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat) merupakan kewajiban yang harus dilaksanakan oleh setiap dosen. Untuk melaksanakan tridharma perguruan tinggi diperlukan kerjasama yang baik antara dosen dengan mahasiswa untuk meningkatkan pengetahuan dan mengoptimalkan implementasi di lapangan, sehingga tercapai tujuan yang diharapkan. Hasil yang optimal dari implementasi Tridharma perguruan tinggi itu dapat disinergikan dalam aktivitas kelompok bidang keilmuan (KBK) di program studi. Peranan KBK dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan atmosfer akademik yang kondusif bagi dosen dan mahasiswa yang pada akhirnya dapat dijadikan ujung tombak bagi pengembangan budaya penelitian di program studi.

Kondisi saat ini keberadaan KBK di lingkungan unit akademik UPI, selain jumlahnya masih sedikit juga masih belum termanfaatkan secara optimal. Untuk itu, perlu

dilakukan sebuah upaya untuk mendorong pembentukan dan pemberdayaan KBK yang sudah terbentuk, agar seluruh potensi yang dimiliki dosen dan mahasiswa dapat tergali secara optimal. Melalui hibah PPKBK ini, *roadmap* penelitian yang ditetapkan KBK, dapat diimplementasikan dengan baik sehingga peranan dan fungsi KBK dalam mendukung peningkatan kinerja dosen dapat terwujud.

## **2. Tujuan Penelitian**

- a) Meningkatkan pemahaman dosen tentang pentingnya KBK.
- b) Memperkuat peranan dan fungsi KBK setiap program studi.
- c) Memperkuat payung dan roadmap penelitian setiap KBK.

## **3. Luaran Penelitian**

- a) Hasil penelitian yang dapat diajukan untuk memperoleh sertifikat hak kekayaan intelektual (HKI), yang dibuktikan dengan draft pengusulan HKI.
- b) Artikel hasil penelitian yang dimuat di jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional bereputasi.

## **4. Persyaratan Pengusul**

- a) Proposal penelitian diusulkan oleh Kelompok Bidang Keahlian (KBK) dengan jumlah tim peneliti sebanyak-banyaknya 4 (empat) orang yang terdiri atas 2 orang dosen senior (paling rendah jabatan akademik Lektor Kepala) dan 2 orang dosen junior.
- b) Ketua peneliti adalah dosen UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2.
- c) Setiap program studi dapat mengusulkan paling sedikit 2 proposal penelitian dari KBK yang berbeda.
- d) Tim peneliti hanya boleh menjadi ketua/anggota tim di satu usulan penelitian.

## **G. Penelitian Penguatan Kelompok dan Rumpun Keilmuan Guru Besar**

### **1. Pendahuluan**

Guru Besar bagi sebuah perguruan tinggi merupakan aset sumber daya manusia yang memiliki kedudukan dan fungsi yang sangat potensial dalam peningkatan kinerja

Universitas. Salah satu kinerja universitas yang menjadi tolok ukur keberhasilan akademik adalah jumlah publikasi ilmiah. Publikasi ilmiah wajib dihasilkan oleh semua dosen dalam memenuhi kewajiban tridarma perguruan tinggi, termasuk Guru Besar. Guru Besar memiliki kewajiban khusus yang tertuang dalam UU No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, pasal 49 butir 2, yaitu 1) menulis buku, 2) menghasilkan karya ilmiah, dan 3) memperluas gagasan untuk mencerahkan masyarakat. Untuk itu, perlu dilakukan sebuah penelitian terstruktur dan sistematis yang dilakukan oleh Guru Besar untuk memenuhi ketiga kewajiban khusus Guru Besar tersebut.

## **2. Tujuan Penelitian**

- a) Memfasilitasi terlaksananya penelitian yang dilakukan oleh Guru Besar UPI.
- b) Menguatkan kelompok bidang keilmuan yang dibina guru besar pada setiap program studi.
- c) Meningkatkan jumlah artikel penelitian pada jurnal internasional bereputasi.

## **3. Luaran Penelitian**

- a) Artikel pada jurnal internasional bereputasi.
- b) Hak Kekayaan Intelektual (HKI).
- c) Makalah yang diseminarkan pada forum ilmiah nasional atau internasional.

## **4. Persyaratan Pengusul**

- a) Ketua peneliti adalah dosen UPI sekurang-kurangnya bergelar Profesor.
- b) Jumlah tim peneliti maksimal 3 (tiga) orang (dapat berasal dari program studi lain).

## **H. Penelitian Etnopedagogik**

### **1. Pendahuluan**

Kekhasan penelitian etnopedagogi terletak pada masalahnya, yang difokuskan pada nilai-nilai kearifan lokal (*local genius*) dan sistem kelakuan berpola yang dipraktikkan sebuah komunitas. Fokus penelitian mencakup elaborasi unsur, ciri dan

sifat nilai-nilai kearifan lokal dan implikasinya bagi pendidikan masyarakat, serta kemungkinan pengembangannya sebagai landasan sosial budaya pendidikan nasional.

## **2. Tujuan**

Penelitian etnopedagogi secara umum bertujuan:

- a) menggali nilai-nilai dan pengalaman terbaik sebuah komunitas dalam menyelenggarakan pendidikan berbasis budaya setempat;
- b) menggali nilai-nilai inti sebagai landasan sosial budaya pendidikan nasional; dan
- c) mengelaborasi sistem kelakuan berpola sebagai konteks sosial budaya pendidikan nasional.

## **3. Target/Luaran**

Melalui pengembangan penelitian etnopedagogi diharapkan tercipta :

- a) dokumen model penanaman nilai dan karakter guna memperkuat praksis dan landasan sosial budaya pendidikan nasional; dan
- b) satu buah artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal nasional terakreditasi; atau
- c) satu buah artikel ilmiah yang diterbitkan dalam jurnal internasional terujuk;

## **4. Persyaratan Pengusul**

- a) Ketua pengusul adalah dosen UPI bergelar Doktor, sekurang-kurangnya telah melakukan satu kali penelitian dengan dana kompetitif non-UPI, dan telah menerbitkan dua artikel pada bidang kepakarannya di dalam jurnal terakreditasi.
- b) Proposal yang diajukan relevan dengan bidang keahlian pengusul dan mendukung pencapaian target pengembangan penelitian etnopedagogi.

# **I. Hibah Penelitian Internasional**

## **1. Pendahuluan**

Dalam era globalisasi sekarang ini, seorang peneliti dituntut mampu melakukan kolaborasi dengan para peneliti di dalam dan luar negeri. Melalui kerja sama dengan

pihak luar diharapkan akan terjadi *sharing* pengalaman dan fasilitas penelitian serta peningkatan kualitas hasil penelitian, juga peningkatan jumlah publikasi. Beberapa tahun terakhir ini, UPI telah banyak melakukan MoU dengan perguruan tinggi di luar negeri. Namun dalam bidang kerja sama penelitian, realisasi MoU tersebut masih sangat sedikit. Hibah Penelitian Internasional dimaksudkan untuk mendorong realisasi terjalannya kerja sama penelitian antara dosen UPI dengan perguruan tinggi atau lembaga penelitian lainnya di luar negeri yang sudah memiliki MoU. Selain itu, dengan semangat maju bersama, hibah penelitian ini juga akan meningkatkan kerjasama di antara Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan Negeri di Indonesia (LPTKNI), yaitu Universitas Pendidikan Indonesia (UPI), Universitas Negeri Medan (UNIMED), Universitas Negeri Padang (UNP), Universitas Negeri Jakarta (UNJ), Universitas Negeri Semarang (UNNES), Universitas Negeri Yogyakarta (UNY), Universitas Negeri Surabaya (UNESA), Universitas Negeri Malang (UM), Universitas Negeri Makassar (UNM), Universitas Negeri Manado (UNIMA), Universitas Pendidikan Ganesha (UNDIKSHA), dan Universitas Negeri Gorontalo (UNG). Untuk itu, Hibah Penelitian Internasional ini mewajibkan peneliti UPI untuk berkolaborasi dengan peneliti lain yang berasal dari LPTKNI dan peneliti asing yang telah memiliki MoU. Manfaat yang diharapkan adalah terjalannya jejaring penelitian (*network*) yang lebih luas dan komunikasi yang lebih intensif di antara para pakar penelitian, sehingga akan tercipta pemanfaatan sumberdaya dan fasilitas bersama antar lembaga secara berkesinambungan. Sasaran akhir dari skema penelitian ini adalah meningkatnya jumlah publikasi peneliti dosen UPI pada jurnal internasional bereputasi secara signifikan.

## 2. Tujuan Penelitian

- a) Merealisasikan MoU antara UPI dengan perguruan tinggi dan lembaga mitra luar dan dalam negeri pada bidang penelitian.
- b) Memperluas jejaring (*network*) penelitian dari para peneliti UPI dengan mitra di luar dan di dalam negeri, sehingga akan tercipta pemanfaatan sumberdaya dan fasilitas bersama antar lembaga secara berkesinambungan.
- c) Meningkatkan pengakuan internasional (*International Recognition*) bagi penelitian yang dilakukan.
- d) Meningkatkan *citation index* internasional para peneliti UPI.

- e) Meningkatkan jumlah publikasi bersama baik dengan peneliti asing maupun peneliti dalam negeri.

### 3. Luaran Penelitian

- a) Sekurang-kurangnya 1 (satu) artikel yang telah *under review* pada jurnal bereputasi internasional terindeks minimum berkategori Q3 (berdasarkan SCIMAGOJR), dengan penulis pertama adalah Peneliti UPI; dan
- b) Sekurang-kurangnya 2 (artikel) pada jurnal bereputasi internasional terindeks yang telah *submitted* minimum berkategori Q4 (berdasarkan SCIMAGOJR), dengan penulis pertama adalah masing-masing Peneliti Mitra; dan
- c) Satu buah Kekayaan Intelektual.

### 4. Mekanisme dan Rancangan

- a) Proposal penelitian harus ditulis dalam bahasa Inggris atau bahasa asing (bahasa internasional) lainnya.
- b) Proposal wajib melampirkan MoU antara UPI dengan mitra di luar negeri yang sah dan telah disepakati serta ditandatangani secara institusi (bukan MoU antarindividu peneliti).
- c) Proposal wajib melampirkan surat pernyataan/persetujuan pelaksanaan kerja sama penelitian dari ketua tim mitra luar negeri (*letter of agreement for research collaboration*) (Lampiran 40) dan dari mitra LPTKNI (Lampiran 41).
- d) Ada pembagian yang jelas topik dan lokasi penelitian yang dilakukan di Indonesia dan di tempat peneliti mitra.
- e) UPI menyediakan dana maksimum 125 juta rupiah dan peneliti LPTKNI wajib menyediakan dana minimal 50 juta rupiah masing-masing untuk satu judul penelitian.

### 5. Persyaratan pengusul

- a) Ketua peneliti adalah dosen UPI bergelar Doktor.
- b) Ketua peneliti mampu berbahasa Inggris atau bahasa asing (bahasa internasional) lainnya baik lisan maupun tulisan.
- c) Ketua peneliti mempunyai *track record* baik yang ditunjukkan dalam CV.
- d) Jumlah tim peneliti dari pihak UPI maksimal 2 (dua) orang.

- e) Jumlah tim peneliti dari pihak LPTKNI lainnya maksimal 2 (dua) orang.
- f) Jumlah tim peneliti dari luar negeri minimal 2 (dua) orang.

## **J. Penelitian Unggulan Berorientasi Hak Kekayaan Intelektual (HKI)**

### **1. Pendahuluan**

Meneliti merupakan kegiatan penting dan menjadi ciri khas suatu perguruan tinggi, hanya melalui penelitian yang terencana dengan baik maka ilmu pengetahuan dapat dikembangkan. Hasil penelitian dapat berupa publikasi dan perolehan hak paten, hak merek, hak cipta, desain industri, desain tata letak sirkuit terpadu, rahasia dagang, indikasi geografis, atau perlindungan varietas tanaman (PVT). Penelitian unggulan berorientasi hak kekayaan intelektual dikembangkan Universitas Pendidikan Indonesia sebagai salah satu target kinerja yang harus dicapai terkait dengan target-target HKI secara nasional. HKI dapat menghasilkan keuntungan baik secara pengembangan inovasi maupun sebagai sumber IGU Universitas. Oleh karena itu HKI dapat memberikan keuntungan kepada peneliti dan kepada universitas. Penelitian HKI diharapkan dapat mendorong lahirnya berbagai inovasi yang dapat dikerjasamakan dengan dunia industri dan dunia usaha.

### **2. Tujuan Penelitian**

Menghasilkan luaran penelitian dalam bentuk hak paten, hak merek, hak cipta, desain industri, desain tata letak sirkuit terpadu, rahasia dagang, atau PVT yang dapat dikerjasamakan dengan industri.

### **3. Luaran Penelitian**

- a) Hak paten, hak merek, hak cipta, desain industri, desain tata letak sirkuit terpadu, rahasia dagang, indikasi geografis, atau PVT dari hasil suatu penelitian.
- b) Artikel pada jurnal Internasional yang bereputasi (minimal Q3).
- c) Prototipe/Model/Kebijakan dengan Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) > 6.

#### 4. Persyaratan Pengusul

- a) Ketua dan anggota peneliti adalah dosen UPI (dapat berkolaborasi dengan peneliti dari perguruan tinggi/Instansi lain).
- b) Jumlah tim peneliti minimal 3 (tiga) orang, dengan Ketua Tim Pengusul dosen UPI bergelar sekurang-kurangnya Magister (S-2).
- c) Ketua Peneliti sekurang-kurangnya telah melakukan satu kali penelitian dengan dana non-UPI pada bidang yang menjadi kepakarannya setelah menyelesaikan program pendidikan terakhir.
- d) Proposal penelitian yang diusulkan relevan dengan bidang keahlian dari pengusul yang dicirikan oleh daftar publikasi yang relevan dengan topik penelitian yang diusulkan.
- e) Proposal yang diusulkan memuat penjelasan tentang HKI yang ingin diperoleh.

#### K. Program Penelitian Unggulan UPI

##### 1. Pendahuluan

Program Penelitian Unggulan UPI merupakan program yang diarahkan untuk mencapai penelitian unggulan UPI baik bidang pendidikan sebagai *core business*-nya UPI maupun bidang non-pendidikan. Penelitian Unggulan UPI bidang pendidikan dapat meliputi : (1) Model pembelajaran digital; (2) Model pendidikan profesi guru (PPG); (3) Model Pendidikan Karakter; (4) Model Pendidikan Inklusi ;(5) Model Pendidikan Khusus (6) Model Pendidikan PAUD; (7) Model pendidikan vokasi, dan (8) Model Pendidikan Masyarakat. Penelitian unggulan bidang non-pendidikan dapat meliputi (1) Kemandirian Pangan; (2) Energi baru dan terbarukan;(3) Teknologi Kesehatan Dan Obat; (4) Teknologi Manajemen dan Transportasi; (5)Teknologi Informasi dan Komunikasi; (6) Teknologi Hankam; (7) Material Maju; (8) Kemaritiman; (9) Penanggulangan Kebencanaan; dan (10) Sosial, Humaniora, Seni, dan Budaya. Produk penelitian unggulan ini diharapkan dapat meningkatkan mutu pendidikan nasional dan menanggulangi berbagai persoalan bangsa dan Negara, sehingga kontribusi UPI terhadap pembangunan nasional dapat ditingkatkan. Selain itu produk penelitian ini



juga diharapkan dapat menghasilkan inovasi dibidang pendidikan dan non-pendidikan yang menjadi andalan UPI.

## **2. Tujuan Penelitian**

- a) Menguatkan penelitian bidang pendidikan dan non-pendidikan kearah penelitian unggulan UPI.
- b) Mendorong hasil penelitian unggulan bidang pendidikan dan non-pendidikan yang dapat meningkatkan reputasi UPI di tingkat nasional atau internasional.
- c) Mendorong lahirnya inovasi hasil penelitian bidang pendidikan dan non-pendidikan.

## **3. Luaran Penelitian**

- a) Prototipe/Model/Kebijakan dengan Tingkat Kesiapan Teknologi (TKT) > 6.
- b) Artikel pada jurnal internasional bereputasi.
- c) Hak Kekayaan Intelektual (HKI).

## **4. Persyaratan Pengusul**

- c) Ketua peneliti adalah dosen UPI dengan jumlah anggota maksimal 3 (tiga) orang.
- d) Ketua peneliti sekurang-kurangnya mempunyai pendidikan S-2 dengan pengalaman penelitian dalam bidang kepakarannya sekurang-kurangnya 2 tahun yang tercermin pada rekam jejak seperti jurnal nasional/internasional, *proceeding* yang terindeks data bereputasi internasional, HKI, atau buku.

## **L. Penelitian Program Kolaborasi Indonesia**

### **1. Latar Belakang**

Dalam era yang semakin terbuka, disruptif, dan tanpa batas sekarang ini, peneliti selain dituntut untuk senantiasa menghasilkan karya secara mandiri juga dituntut untuk dapat melakukan kerjasama penelitian dengan peneliti lainnya di dalam negeri sehingga penelitian yang dilakukan dapat lebih komprehensif, dan diharapkan mampu mendorong dan memperkuat terjadinya kolaborasi dengan para peneliti di luar

negeri dalam posisi yang setara, seimbang, dan kontributif. Hal ini dipandang perlu mengingat begitu cepatnya perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bersifat lintasdisiplin, sehingga kerjasama penelitian atau penelitian kolaboratif diharapkan akan mampu meningkatkan kualitas penelitian dan pada akhirnya dapat meningkatkan jumlah publikasi dari para peneliti Indonesia dalam jurnal ilmiah bereputasi internasional.

## 2. Tujuan Kegiatan

- a) Membangun dan memperluas jejaring kerjasama penelitian antar-Perguruan Tinggi, yaitu 12 PTNBH<sup>1)</sup> ditambah Universitas Brawijaya;
- b) Memperkuat wawasan keilmuan yang bersifat multi/inter/lintasdisiplin di antara para dosen/peneliti;

<sup>1)</sup> Universitas Sumatera Utara (USU), Universitas Indonesia (UI), Institut Pertanian Bogor (IPB), Institut Teknologi Bandung (ITB), Universitas Padjajaran (UNPAD), Universitas Pendidikan Indonesia (UPI), Universitas Gadjah Mada (UGM), Universitas Diponegoro (UNDIP), Universitas Airlangga (UNAIR), Institut Teknologi Sepuluh Nopember (ITS), Universitas Hasanuddin (UNHAS) dan Universitas Sebelas Maret (UNS).

- c) Menjadi embrio kerjasama penelitian yang lebih luas dengan institusi negara lain secara lebih seimbang, setara, dan kontributif untuk masyarakat Indonesia;
- d) Meningkatkan jumlah publikasi jurnal internasional terindeks (minimal) Scopus;
- e) Meningkatkan peringkat perguruan tinggi berdasarkan kualifikasi Quacquarelli Symonds (QS) dan/atau Times Higher education (THE).

## 3. Mekanisme dan rancangan

- a) Kegiatan Program Penelitian Kolaborasi Indonesia (PPKI) ini disosialisasikan ke seluruh Fakultas/Sekolah/Pusat Penelitian/Kampus Daerah di masing-masing perguruan tinggi;
- b) Pra-proposal diseleksi terlebih dahulu di tingkat perguruan tinggi;
- c) Selanjutnya *full-proposal* ditulis bagi pra-proposal yang lolos seleksi internal perguruan tinggi;
- d) Masing-masing perguruan tinggi hanya dapat mengusulkan maksimum 4 proposal kegiatan penelitian sebagai penanggung jawab kegiatan atau host;

- e) Proposal yang dinyatakan lolos seleksi di tingkat internal perguruan tinggi, diusulkan ke gabungan Perguruan Tinggi PTNBH<sup>1)</sup> ditambah UB, untuk dinilai kelayakannya;
- f) Kegiatan penelitian dilaksanakan di host perguruan tinggi sesuai usulan tahun 2021;
- g) Kegiatan monitoring dan evaluasi dilakukan pada pertengahan pelaksanaan penelitian untuk menjamin kualitas proses dan luaran penelitian sesuai dengan target yang dicantumkan pada proposal.

#### 4. Kriteria

##### a. Peneliti pada Perguruan Tinggi Utama atau *Host*

- 1) *Host* adalah peneliti di Perguruan Tinggi (Peneliti Utama) yang memiliki ***h-index* sekurangnya 4** berdasarkan pangkalan data Scopus (<https://www.scopus.com/>) untuk kluster sains dan teknologi, agro, kesehatan dan kedokteran, atau ***h-index* sekurangnya 3** berdasarkan pangkalan data Scopus untuk kluster sosial humaniora;
- 2) *Host* harus memiliki peta jalan penelitian (*roadmap*), program penelitian yang sedang berjalan, fasilitas penelitian, serta mitra peneliti yang **bersedia** untuk melaksanakan penelitian (bukan mitra yang hanya dipinjam namanya);
- 3) *Host* mewakili Fakultas/Sekolah/Pusat Penelitian/Kampus Daerah yang ada pada masing-masing perguruan tinggi.

##### b. Peneliti pada Perguruan Tinggi Mitra

- 1) Mitra kegiatan penelitian adalah peneliti dari 12 PTNBH<sup>1)</sup> ditambah UB, dengan 1 proposal yang diajukan memiliki keanggotaan dari 2 Perguruan Tinggi lain;
- 2) Mitra harus memiliki program penelitian yang sedang berjalan (memiliki rekam jejak penelitian yang jelas di tingkat nasional/regional/internasional) serta fasilitas penelitian yang tersedia untuk pelaksanaan penelitian.

##### c. Proposal Penelitian

- 1) Proposal penelitian terdiri dari pra-proposal dan *full*-proposal;

- 2) Pra-proposal (Lampiran 42) dan *full-proposal* (Lampiran 43) ditulis oleh *Host*;
- 3) *Full-proposal* harus melampirkan formulir kesediaan mitra (Lampiran 44);
- 4) Pra-proposal dan *full-proposal* ditulis dalam Bahasa Indonesia.

**d. Dana Program**

- 1) Total anggaran program yang disediakan menyesuaikan kondisi dari masing-masing Perguruan Tinggi;
- 2) Peneliti Utama dapat mengajukan usulan dana sampai dengan Rp. 200.000.000,00 untuk masing-masing penelitian, dengan rincian dana berasal dari perguruan tinggi *host* (anggaran dana WCU/*World Class University* ataupun sumber dana penelitian lainnya) sebesar Rp. 100.000.000,00 dan dari masing-masing perguruan tinggi mitra (anggaran dana WCU ataupun sumber dana penelitian lainnya) sebesar Rp. 50.000.000,00;
- 3) Dana tersebut dapat digunakan untuk membiayai kegiatan penelitian, transportasi, mobilitas mahasiswa, mobilitas dosen, dan keperluan lainnya yang mendukung pencapaian luaran penelitian yang diwajibkan baik di dalam maupun di luar negeri termasuk biaya publikasi internasional pada *open access journal*;
- 4) Maksimum komponen honor (pegawai dan jasa) adalah **20%**.

**e. Proses Seleksi**

- 1) Seleksi akan dilaksanakan oleh dewan pakar dan reviewer yang terdiri atas para ahli dalam bidangnya bersama-sama dengan Tim 12 PTNBH dan UB;
- 2) Seleksi meliputi aspek kelayakan kegiatan penelitian, rekam jejak peneliti, serta ketercapaian luaran penelitian;
- 3) Tahapan seleksi meliputi: pra-proposal, *full-proposal*, dan presentasi;
- 4) Pra-proposal (maksimum 4 halaman A4) yang meliputi latar belakang, relevansi dengan topik penelitian dapat mengacu pada rekam jejak *host*, desain penelitian, kontribusi masing-masing mitra, dan luaran penelitian yang diharapkan;

- 5) *Full-proposal* merupakan dokumen usulan lengkap dengan format terlampir disertai dengan dokumen-dokumen pendukung yang dianggap perlu;
- 6) Pra-proposal dan *Full-Proposal* **wajib diunggah** pada laman <http://litabmaslppm.upi.edu/>.

#### f. Proses Pelaksanaan

- 1) Peneliti Utama wajib membuat laporan kemajuan dan laporan akhir secara gabungan ke masing-masing Perguruan Tinggi;
- 2) Setiap anggota/peneliti mitra wajib membuat laporan kemajuan dan laporan akhir ke masing-masing Perguruan Tinggi;
- 3) Monitoring dan evaluasi dilakukan oleh dewan pakar dan reviewer dari non-Perguruan Tinggi afiliasi Ketua;
- 4) Monitoring dan evaluasi bertempat di Perguruan Tinggi afiliasi Peneliti Utama;
- 5) Peneliti Utama dan Peneliti Mitra wajib membuat laporan akhir, *extended abstract*, dan poster;
- 6) Peneliti Utama bersama Peneliti Mitra wajib hadir pada seminar hasil dan mempresentasikan hasil penelitian;
- 7) Pendanaan untuk perjalanan dan akomodasi seminar hasil berasal dari Dana Penelitian PPKI yang diterima oleh Peneliti Utama dan Peneliti Mitra.

#### 5. Fokus Penelitian

Fokus penelitian dapat mencakup bidang-bidang prioritas dari kluster-kluster penelitian yang ada di masing-masing Perguruan Tinggi yang meliputi sosial humaniora, kesehatan dan kedokteran, sains dan teknologi, serta agro. Bidang strategis yang dikembangkan sebagai fokus harus memuat pendekatan multi/inter/lintas-disiplin. Lebih diutamakan memiliki muatan lokal Indonesia (merupakan *indigenous knowledge and resources*).

#### 6. Luaran

- 1) Sekurang-kurangnya 1 (satu) artikel yang telah ***under review*** pada jurnal bereputasi internasional terindeks minimum berkategori Q2 (berdasarkan SCIMAGOJR), dengan penulis pertama adalah Peneliti Utama; dan

- 2) Sekurang-kurangnya 2 (artikel) pada jurnal bereputasi internasional terindeks yang telah **submitted** minimum berkategori Q4 (berdasarkan SCIMAGOJR), dengan penulis pertama adalah masing-masing Peneliti Mitra; dan
- 3) Sekurang-kurangnya 1 (satu) Hak Kekayaan Intelektual.

*Catatan:*

- 1) Status kemajuan pencapaian luaran penelitian dilampirkan dalam Laporan Kemajuan dan Akhir berupa:
  - a) Bukti kirim (*Acknowledgment submission*);
  - b) Bukti peringkat *quartile* jurnal (Q1-Q4);
  - c) Artikel yang disubmit.
- 2) Pada setiap publikasi diharuskan mencantumkan nama peneliti utama dan semua peneliti mitra dari perguruan tinggi yang terlibat dengan merujuk pada ketentuan *authorship* yang berlaku secara internasional;
- 3) Pada setiap publikasi diharuskan mencantumkan sumber pendanaan dalam ucapan terima kasih (*acknowledgement*). Sebagai contoh: “*We acknowledge a collaborative PPKI program from the Indonesian World Class University Research Scheme*”.

## **M. Penelitian Inovasi Industri**

### **1. Pendahuluan**

Inovasi tidak hanya suatu pengembangan produk penelitian dan penciptaan kreatifitas, namun inovasi merupakan suatu produk atau proses yang dapat memberikan manfaat atau kebaruan atau pengembangannya tidak hanya berhenti pada tahap prototype saja, inovasi dituntut menghasilkan sebuah produk atau proses yang mampu bersaing dan punya nilai secara komersial (*commercialization process*), sehingga dampak yang dihasilkan mampu mendorong atau menjadi penggerak perekonomian (Panduan Pendanaan Inovasi, Kemenristekdikti 2018). Oleh karena itu inovasi tidak lain adalah suatu produk inovasi yang memiliki nilai ekonomis, artinya suatu inovasi tidak akan lepas dari proses produksi bersama dunia industri.

Sampai saat ini di lingkungan UPI sudah banyak potensi inovasi yang dihasilkan dari penelitian baik bidang pendidikan maupun non pendidikan. Potensi inovasi ini tentunya

harus terus dikembangkan dan dikerjasamakan dengan pihak industri agar produknya bernilai ekonomis. Melalui program penelitian ini diharapkan dapat mendorong, meningkatkan, dan mengembangkan potensi inovasi yang telah dihasilkan oleh para dosen selama ini.

## **2. Tujuan Penelitian**

- a) Mendorong hilirisasi teknologi hasil penelitian dan pengembangan (litbang).
- b) Meningkatkan kuantitas dan kualitas inovasi hasil penelitian dan pengembangan.
- c) Meningkatkan kerjasama dengan industri dalam rangka hilirisasi inovasi hasil penelitian dan pengembangan.
- d) Meningkatkan jumlah teknologi yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat.

## **3. Luaran Penelitian**

- a) Prototipe Industri yang sudah disepakati bersama industri untuk diproduksi.
- b) Hak paten, hak merek, hak cipta, desain industri, desain tata letak sirkuit terpadu, rahasia dagang, indikasi geografis, atau PVT dari hasil suatu penelitian.
- c) Publikasi Internasional yang bereputasi (minimal Q2).

## **4. Persyaratan Pengusul**

- a) Ketua dan anggota peneliti adalah dosen UPI (dapat berkolaborasi dengan peneliti dari perguruan tinggi/Instansi lain).
- b) Jumlah tim peneliti minimal 3 (tiga) orang, dengan Ketua Tim Pengusul dosen UPI bergelar sekurang-kurangnya Magister (S-2).
- c) Ketua Peneliti telah memiliki prototipe yang berpotensi untuk dikerjasamakan dengan industri.
- d) Memiliki mitra industri yang siap bekerja sama dengan tim peneliti.
- e) Proposal yang diusulkan memuat penjelasan tentang prototipe yang akan diperoleh.

## **N. Penelitian Pengembangan *Teaching Industry***

### **1. Pendahuluan**

Hilirisasi dari sebuah penelitian adalah aplikatifnya hasil penelitian tersebut dalam memecahkan berbagai permasalahan yang ada di kehidupan nyata, termasuk pada bidang teknologi. Pemerintah telah membuat suatu peraturan tentang tingkat kesiapterapan teknologi (TKT) yang dihasilkan dari sebuah penelitian dalam Peraturan Menteri Riset, teknologi, dan Pendidikan Tinggi No. 42 Tahun 2016. TKT yang lebih besar dari 7 dikatakan telah memiliki kesiapan untuk diaplikasikan di masyarakat atau dapat dikomersialisasikan. Perguruan tinggi, yang memiliki peran utama untuk mendidik mahasiswa agar siap terjun ke dunia nyata dan juga dituntut untuk menghasilkan produk inovasi yang siap dihilirisasi, diharuskan memiliki program yang mengakomodasi keduanya. Untuk itu, dikembangkanlah skema penelitian pengembangan *teaching industry*. Untuk itu, kerjasama yang baik antara mahasiswa dengan dosen dalam sebuah aktivitas penelitian merupakan solusi terbaik dan menguntungkan kedua belah pihak, serta mampu menjadi acuan bagi semua unit akademik di lingkungan UPI dalam melaksanakan pembelajaran.

### **2. Tujuan Penelitian**

- a) Membangun usaha komersial lembaga, sebagai sarana pembelajaran bagi mahasiswa dalam skala industri.
- b) Mendorong hilirisasi hasil inovasi dosen ke dunia industri.

### **3. Luaran Penelitian**

- a) Jenis usaha komersial yang dapat digunakan sebagai sarana pembelajaran bagi mahasiswa.
- b) Hak paten, hak merek, hak cipta, desain industri, desain tata letak sirkuit terpadu, rahasia dagang, indikasi geografis, atau PVT dari hasil suatu penelitian.
- c) Publikasi Internasional yang bereputasi (minimal Q2)..



#### 4. Persyaratan Pengusul

- a) Ketua peneliti adalah dosen UPI sekurang-kurangnya mempunyai pendidikan S-2 dan jabatan Lektor Kepala.
- b) Telah memiliki jenis usaha komersial yang siap diimplementasikan.
- c) Jumlah tim peneliti maksimal 3 (tiga) orang.
- d) Penelitian harus melibatkan minimal lima orang mahasiswa yang sedang mengontrak mata kuliah tugas akhir.
- e) Penelitian dapat dilakukan lintas disiplin ilmu pendidikan, sepanjang tetap mengarah pada peningkatan mutu pembelajaran.

## BAB V

### PENELITIAN DANA FAKULTAS/SPs/KAMPUS DAERAH

#### A. Pendahuluan

Penelitian fakultas/kampus daerah/sekolah pascasarjana perlu dikembangkan karena : (a). Penguatan penelitian keilmuan dikembangkan di tingkat program studi/departemen; (b). Pengelolaan penelitian di tingkat program studi/departemen harus memenuhi standar pengelolaan penelitian yang baik; (c). Terlaksananya upaya penjaminan mutu penelitian di tingkat program studi/departemen; (d) Mendorong peningkatan keterlibatan dosen dalam penelitian; (e). Mendorong kolaborasi penelitian antara dosen dengan mahasiswa yang diarahkan untuk mempercepat proses penyelesaian studi mahasiswa; (f). Meningkatkan produktivitas publikasi.

Pengembangan penelitian keilmuan harus dilakukan di KBK program studi/departemen. Hasil penelitian ini akan mendorong lahirnya penelitian lintas program studi/departemen dalam fakultas/kampus daerah/sekolah pascasarjana, sehingga memungkinkan lahirnya penelitian unggulan fakultas sebagai ciri khas dibandingkan dengan fakultas lain.

Untuk menghasilkan penelitian program studi/departemen yang berkualitas perlu didorong peningkatan pengelolaan penelitian yang terstandar mengikuti kaidah-kaidah pengelolaan yang baik. Melalui proses ini akan muncul upaya penjaminan mutu penelitian di tingkat program studi/departemen, sehingga diharapkan munculnya budaya meneliti dan kolaborasi penelitian di dalam fakultas/kampus daerah/sekolah pasca sarjana untuk mengembangkan rumpun keilmuan fakultas/kampus daerah/sekolah pasca sarjana

#### B. Tujuan Penelitian

1. Menguatkan payung dan *roadmap* penelitian KBK program studi/departemen;
2. Mendorong penelitian unggulan fakultas/kampus daerah/sekolah pascasarjana;
3. Mendorong penciptaan budaya penelitian di program studi/departemen.

### C. Luaran Penelitian

1. Artikel pada jurnal nasional terindeks SINTA / jurnal internasional terindeks .
2. Hak Kekayaan Intelektual (HKI).
3. Buku Ajar.

### D. Persyaratan Pengusul

1. Proposal penelitian diusulkan oleh Kelompok Bidang Keilmuan (KBK) dengan jumlah tim peneliti paling sedikit 2 (dua) orang yang terdiri atas 1 orang ketua dan 1 orang anggota.
2. Ketua peneliti adalah dosen UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2.
3. Dana penelitian yang bersumber dari RKAT unit kerja dapat menyesuaikan dengan kemampuan pembiayaan masing-masing unit kerja yang besarnya mengacu kepada besaran skema penelitian menurut SBU UPI 2020.

### E. Mekanisme

Usulan Proposal Skema Fakultas/SPs/Kampus Daerah mengikuti tahapan sebagai berikut.

1. Setiap program studi/departemen menetapkan jumlah dana penelitian dengan mengacu kepada SBU UPI 2020 (skema penelitian dalam SBU UPI besaran dananya sudah ditetapkan berdasarkan jenis-jenis skema penelitian).
2. Pemilihan skema penelitian program studi/departemen mengacu kepada skema penelitian LPPM UPI.
3. Usulan Proposal Penelitian diunggah melalui : (<http://litabmaslppm.upi.edu>) (pilih skema Fakultas/SPs/Kampus Daerah, kemudian didalamnya terdapat pilihan skema yang dapat dipilih oleh para pengusul, pastikan tidak tertukar dengan skema penelitian kompetitif UPI).
4. Usulan Proposal Penelitian yang telah diunggah melalui (<http://litabmaslppm.upi.edu>), selanjutnya akan dilakukan seleksi melalui : Seleksi administratif, seleksi *Desk* evaluasi, dan pemaparan. Seleksi dilakukan oleh *reviewer* bersertifikat nasional dari setiap Fakultas/SPs/Kampus daerah yang ditetapkan oleh LPPM dan dilaksanakan di Fakultas/SPs/Kampus Daerah dengan biaya administrasi ditanggung oleh Fakultas/SPs/Kampus Daerah. Proposal yang lolos seleksi

administratif dilanjutkan mengikuti *Desk* evaluasi, kemudian yang lolos *Desk* evaluasi berhak mengikuti seleksi pemaparan. Laporan pelaksanaan seleksi administrasi, *Desk* evaluasi, dan pemaparan disampaikan ke LPPM melalui (<http://litabmaslppm.upi.edu>).

5. Penetapan Proposal yang didanai dilakukan oleh Fakultas/SPs/Kampus Daerah yang selanjutnya diusulkan melalui LPPM untuk ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia.
6. Proposal yang telah ditetapkan untuk didanai kemudian dibuatkan kontrak penelitiannya ditandatangani oleh : Ketua Peneliti, Dekan/Direktur, dan diketahui oleh Pimpinan LPPM (dengan posisi sebelah kiri Ketua Peneliti, Sebelah Kanan Dekan/Direktur, dan tengah bagian bawah Pimpinan LPPM).
7. Pencairan dana Penelitian melalui 2 (dua) tahap : tahap I sebesar 70 % setelah penandatanganan kontrak dan tahap II sebesar 30 % dilakukan setelah tim peneliti menyampaikan laporan kemajuan, catatan harian, surat pertanggungjawaban belanja, dan telah mengikuti monitoring dan evaluasi (Monev). Dengan ketentuan 10% tidak dapat dicairkan apabila belum menyerahkan bukti *submitted* artikel pada jurnal. Pencairan dana penelitian tahap I dan tahap II dilakukan di Fakultas/SPs/Kampus Daerah.
8. Monitoring dan evaluasi dilakukan oleh *reviewer* bersertifikat nasional dari setiap fakultas/SPs/Kampus Daerah yang ditetapkan oleh LPPM dan biaya administrasi ditanggung oleh Fakultas/SPs/Kampus Daerah. Laporan pelaksanaan Monev disampaikan secara daring melalui (<http://litabmaslppm.upi.edu>).
9. Laporan Kemajuan, Laporan Akhir, dan seluruh dokumen yang diwajibkan (Catatan harian, surat pertanggungjawaban belanja, bukti *submitted* artikel, dan bukti luaran) diunggah melalui <http://litabmaslppm.upi.edu> dan Laporan Cetaknya (*hardcopy*) disampaikan kepada Fakultas/SPs/Kampus Daerah dan LPPM.

## BAB VI

### PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KOMPETITIF

#### A. Program Pengabdian kepada Masyarakat berbasis Keahlian Bidang Ilmu (PkM Bidang Ilmu)

##### 1. Pendahuluan

Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Bidang Ilmu diarahkan untuk mengembangkan model pengabdian kepada masyarakat dengan basis keahlian fakultas, kampus daerah, atau program studi. Diharapkan muncul model program pengabdian kepada masyarakat sebagai program unggulan fakultas, kampus daerah, atau program studi. Program tersebut bisa berupa program-program yang dapat memecahkan masalah-masalah di masyarakat baik jangka pendek maupun jangka panjang, serta memberikan *feed back* yang bermakna bagi penguatan visi dan misi universitas. PkM Bidang Ilmu dilandasi oleh pengembangan keilmuan yang dilakukan oleh para dosen UPI di fakultas, kampus daerah, atau program studi. Lingkup bidang ilmu yang dikembangkan meliputi disiplin ilmu pendidikan, pendidikan disiplin ilmu, dan disiplin ilmu lainnya. Misi PkM Bidang Ilmu adalah meningkatkan peran dan fungsi disiplin ilmu pendidikan, pendidikan disiplin ilmu, dan disiplin ilmu lainnya dalam pemberdayaan masyarakat.

##### 2. Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat

- a. Mendorong terintegrasikannya Tridharma perguruan tinggi yang saling menguatkan.
- b. Mendorong teraplikasikannya hasil-hasil pengembangan bidang ilmu untuk memecahkan masalah dan memberdayakan masyarakat.
- c. Meningkatkan relevansi keilmuan yang dikembangkan UPI dengan kebutuhan masyarakat.
- d. Meningkatkan penerapan teknologi tepat guna dalam pemberdayaan masyarakat.

### **3. Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat**

- a. Model pengabdian kepada masyarakat dengan karakteristik keilmuan UPI dan penerapan teknologi tepat guna yang bermanfaat bagi kemajuan masyarakat.
- b. Publikasi Jurnal.
- c. Publikasi di Media Massa.
- d. Pemakalah di Forum Ilmiah.
- e. Hak Kekayaan intelektual.
- f. Wirausaha Baru Mandiri.
- g. Produk Terstandarisasi.
- h. Produk tersertifikasi.
- i. Mitra Berbadan Hukum.
- j. Buku.
- k. Royalti.
- l. Luaran Iptek lainnya.

### **4. Khalayak Sasaran**

Khalayak sasaran PkM Bidang Ilmu meliputi masyarakat secara umum, baik perorangan, kelompok, maupun institusi, baik di perdesaan maupun perkotaan.

### **5. Bentuk Kegiatan**

Bentuk kegiatan PkM Bidang Ilmu dapat berupa pendidikan, pendampingan, advokasi, pembinaan, pelatihan, pelayanan, atau kaji tindak.

### **6. Persyaratan Pengusul**

- a. Ketua Pengusul adalah dosen UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2 dan memiliki pengalaman yang relevan dalam pengorganisasian dan pemberdayaan masyarakat.
- b. Jumlah tim pengusul minimal 3 (tiga) orang dan maksimal 5 (lima) orang.
- c. Tim pengusul boleh lintas fakultas, kampus daerah, atau program studi.

## **B. Program Pengabdian Kepada Masyarakat Pengembangan Desa Binaan**

### **1. Pendahuluan**

Mengembangkan desa binaan merupakan pilihan yang tepat dan strategis baik untuk kepentingan UPI maupun kepentingan pembangunan nasional. Program ini diyakini akan memberikan dampak positif, yaitu membina sumber daya manusia di perdesaan dengan pendekatan pendidikan. Sedangkan dari sudut pembangunan nasional, desa merupakan tempat bermukimnya sebagian besar penduduk Indonesia. Sebanyak 90 % penduduk Indonesia hidup di perdesaan; maka membangun desa sama dengan membangun bangsa. Desa merupakan inti dalam menopang keutuhan dan kemajuan bangsa. Dengan mengabaikan masyarakat desa, maka akan sulit untuk mencapai tujuan pembangunan nasional. Oleh karena itu masyarakat perdesaan harus diberdayakan sesuai dengan kondisi dan potensinya masing-masing. Untuk itu diperlukan adanya pengembangan desa binaan yang cocok baik bagi UPI maupun masyarakat. Pengembangan desa binaan harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut: (1) dikelola melalui pengorganisasian yang dapat melibatkan semua unsur dan institusi mulai dari tingkat keluarga, RT, RW, Desa, Kecamatan, dan kabupaten, (2) dijalankan secara mandiri dan terus-menerus dikembangkan sesuai dengan tuntutan dan kebutuhan masyarakat, (3) program disusun melalui tahapan perencanaan, pelaksanaan, monitor dan evaluasi, serta tindak lanjut, (4) dikembangkan prinsip-prinsip kemitraan dengan *stakeholders*, dan (5) diarahkan untuk menjadi lembaga yang mampu memperkuat struktur sosial masyarakat desa.

### **2. Tujuan Pengabdian kepada masyarakat**

- a. Sebagai wahana pencitraan untuk mempromosikan UPI kepada masyarakat.
- b. Sebagai lokasi *pilot project* dalam menerapkan penemuan dan pengembangan IPTEKS andalan UPI yang dibutuhkan oleh masyarakat luas.
- c. Memperkuat dan mengembangkan kemitraan UPI dengan *stakeholders*.
- d. Meningkatkan partisipasi masyarakat terhadap pembangunan pendidikan, sehingga pendidikan menjadi modal dasar untuk mengembangkan pembangunan bidang lainnya.

### **3. Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat**

- a. Terbentuknya model desa binaan yang didukung oleh *stakeholders* dengan basis kemitraan.
- b. Terlaksananya sejumlah program pemberdayaan masyarakat di lokasi desa binaan secara lintas sektoral dan terpadu dengan pembangunan pemerintah daerah.
- c. Publikasi Jurnal.
- d. Publikasi di Media Massa.
- e. Pemakalah di Forum Ilmiah.
- f. Hak Kekayaan intelektual.
- g. Wirausaha Baru Mandiri.
- h. Produk Terstandarisasi.
- i. Produk tersertifikasi.
- j. Mitra Berbadan Hukum.
- k. Buku.
- l. Royalti.
- m. Luaran Iptek lainnya.

### **4. Khalayak Sasaran**

Sasaran utama pengembangan desa binaan adalah masyarakat perdesaan yang berada di wilayah yang selama ini sering menjadi lokasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat baik yang dilakukan oleh dosen UPI maupun oleh mahasiswa, termasuk menjadi lokasi KKN tematik mahasiswa UPI. Di samping itu juga dapat dilakukan terhadap masyarakat yang berada di daerah 3T (Terluar, Terpencil, Tertinggal).

### **5. Bentuk Kegiatan**

Bentuk kegiatan pengembangan desa binaan berbasis kemitraan adalah *kaji tindak (action research)*.

### **6. Persyaratan Pengusul**

- a. Ketua Pengusul adalah dosen UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2 dan memiliki pengalaman yang relevan dalam pengembangan kemitraan di desa.



- b. Jumlah tim pengusul minimal 3 (tiga) orang dan maksimal 5 (lima) orang.
- c. Tim pengusul boleh lintas Fakultas, Kampus Daerah, atau Program Studi.

### C. Program Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Kewirausahaan (PkM Kewirausahaan)

#### 1. Pendahuluan

Lulusan perguruan tinggi di Indonesia setiap tahunnya terus meningkat. Namun, daya serap industri sebagai *end-user* hanya mencapai 10% sampai 15%. Dengan demikian, hampir setiap tahun terjadi peningkatan jumlah angkatan kerja dari lulusan perguruan tinggi yang belum terserap oleh dunia kerja. Jumlah lulusan UPI setiap tahunnya terus meningkat sejalan dengan pengembangan UPI, baik secara kelembagaan maupun program. Sudah cukup lama UPI bermitra dengan *stakeholders*; hal ini terlihat dari berbagai kegiatan kemitraan seperti pelatihan-pelatihan, Kuliah Kerja Usaha (KKU), program *cooperative program (co-op)* di UKM, magang, Program Wirausaha Mahasiswa (PWM), pengabdian dosen dan kegiatan lainnya. Kemitraan ini telah memberikan *feed back* yang sangat positif terutama dalam menumbuhkan dan mengembangkan program kewirausahaan di kalangan mahasiswa. Oleh karena itu, program-program pembinaan kewirausahaan mahasiswa terus dikembangkan baik model maupun kebijakannya, sehingga lahir wirausahawan-wirausahawan baru di kalangan mahasiswa UPI.

#### 2. Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat

- a. Menumbuhkembangkan iklim, budaya, jiwa, dan aktivitas kewirausahaan di lingkungan UPI.
- b. Mendorong terciptanya lulusan UPI yang mandiri dan menjadi wirausahawan baru yang dapat menciptakan lapangan kerja dan menjadi mitra baru UPI sebagai pelaku usaha dalam penyelenggaraan pendidikan kewirausahaan di lingkungan UPI.
- c. Memberikan *feed back* bagi UPI dalam meningkatkan kualitas dan relevansi pengembangan kurikulum agar sesuai dengan tuntutan dunia kerja serta mengembangkan kemitraan UPI dengan dunia usaha dan industri (DUDI).

### **3. Target/Luaran**

- a. Terwujudnya model pembinaan kewirausahaan yang efektif dalam menumbuhkan dan mengembangkan jiwa kewirausahaan mahasiswa.
- b. Melahirkan potensi yang dapat menjadi IGU UPI.
- c. Publikasi Jurnal.
- d. Publikasi di Media Massa.
- e. Pemakalah di Forum Ilmiah.
- f. Hak Kekayaan intelektual.
- g. Wirausaha Baru Mandiri.
- h. Produk Terstandarisasi.
- i. Produk tersertifikasi.
- j. Mitra Berbadan Hukum.
- k. Buku.
- l. Royalti.
- m. Luaran Iptek lainnya.

### **4. Khalayak Sasaran**

Sasaran utama PkM berbasis kewirausahaan adalah para mahasiswa, khususnya mahasiswa yang memiliki komitmen tinggi untuk mengembangkan kewirausahaan.

### **5. Bentuk Kegiatan**

Bentuk kegiatan PkM berbasis kewirausahaan dapat berupa paket perkuliahan (melalui kuliah kewirausahaan/KWU), inkubator bisnis, *cooperative program (co-op)* di UKM, Program Wirausaha Mahasiswa, magang, atau pelatihan.

### **6. Persyaratan Pengusul**

- a. Ketua Pengusul adalah dosen UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2 dan memiliki pengalaman yang relevan dalam pengembangan kewirausahaan mahasiswa.
- b. Jumlah tim pengusul minimal 3 (tiga) orang dan maksimal 5 (lima) orang.
- c. Tim pengusul boleh fakultas, kampus daerah, atau program studi.

- d. Sekurang-kurangnya melibatkan 10 orang mahasiswa UPI.

#### **D. Pengabdian kepada Masyarakat berbasis Hasil Penelitian (PkM-BHP)**

##### **1. Pendahuluan**

Program pengabdian kepada masyarakat (PkM) merupakan salah satu dharma dari tridharma perguruan tinggi yang tidak terpisahkan dari dharma lainnya, yaitu dharma pendidikan dan dharma penelitian. Tridharma perguruan tinggi harus dilaksanakan oleh dosen secara sinergis, berkesinambungan dan satu kesatuan, sehingga menghasilkan aktivitas pendidikan, penelitian, dan PkM yang berkuaitas. Pelaksanaan bidang PkM masih dihadapkan kepada beberapa kendala, sehingga aktivitas PkM dari civitas akademika UPI masih tergolong belum banyak dan kurang signifikan terutama program PkM dalam rangka pemecahan masalah-masalah pembangunan di masyarakat.

Salah satu kendalanya adalah masih sedikitnya program PkM yang didasarkan kepada pemanfaatan hasil-hasil penelitian. Walaupun sebenarnya cukup banyak hasil-hasil penelitian yang dapat diaplikasikan dalam program PkM. Namun sampai saat ini dengan berbagai keterbatasan, hasil-hasil penelitian itu belum banyak dimanfaatkan untuk keperluan pemecahan masalah di masyarakat. Oleh karena itu melalui pengembangan skema PkM berbasis hasil penelitian diharapkan dapat mendorong para dosen/peneliti untuk menindaklanjuti/memanfaatkan hasil-hasil penelitiannya menjadi program PkM yang dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

##### **2. Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat**

- a. Mendorong pemanfaatan hasil-hasil penelitian menjadi program pengabdian kepada masyarakat.
- b. Mendorong peningkatan kualitas dan kebermaknaan program pengabdian kepada masyarakat.
- c. Meningkatkan peranan UPI dalam pemecahan masalah-masalah yang ada di masyarakat.

### **3. Target/Luaran**

- a. Terwujudnya model pengabdian kepada masyarakat dari pemanfaatan hasil-hasil penelitian di kalangan sivitas akademika UPI.
- b. Publikasi Jurnal.
- c. Publikasi di Media Massa.
- d. Pemakalah di Forum Ilmiah.
- e. Hak Kekayaan intelektual.
- f. Wirausaha Baru Mandiri.
- g. Produk Terstandarisasi.
- h. Produk tersertifikasi.
- i. Mitra Berbadan Hukum.
- j. Buku.
- k. Royalti.
- l. Luaran Iptek lainnya.

### **4. Khalayak Sasaran**

Khalayak sasaran PkM berbasis hasil penelitian meliputi masyarakat secara umum, kelompok masyarakat, dan institusi, baik di perdesaan maupun perkotaan.

### **5. Bentuk Kegiatan**

Bentuk kegiatan PkM berbasis hasil penelitian dapat berupa pendidikan, pembinaan, pelatihan, pelayanan, atau kaji tindak.

### **6. Persyaratan Pengusul**

- a. Ketua Pengusul adalah dosen UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2 dan memiliki hasil penelitian yang telah dilakukan sebelumnya.
- b. Jumlah tim pengusul minimal 3 (tiga) orang dan maksimal 5 (lima) orang.
- c. Tim pengusul boleh lintas fakultas, kampus daerah, atau program studi.

## **E. Program Pengabdian Kepada Masyarakat di Luar Negeri**

### **1. Pendahuluan**

Program Pengabdian kepada Masyarakat di Luar Negeri (PkM Luar Negeri/PkM-LN) merupakan skema PkM yang baru. Hal ini didasarkan kepada kondisi yang terjadi di periode-periode sebelumnya. Misalnya di perbatasan Malaysia-Indonesia terdapat sejumlah WNI yang bekerja di perkebunan Malaysia. Para pekerja berkeluarga dan mempunyai anak-anak usia sekolah (SD, SMP, dan SMA) yang pendidikannya menjadi terlantar. Oleh karena itu diperlukan adanya peran serta perguruan tinggi untuk ikut membantu mengatasi masalah tersebut. UPI sebagai PTN BH tentunya memiliki tanggung jawab untuk membantu layanan pendidikan bagi anak-anak WNI yang berada di perbatasan Malaysia-Indonesia. Melalui skema PkM LN ini diharapkan dapat mendorong dan meningkatkan peran UPI dalam ikut mengatasi permasalahan WNI di luar negeri.

### **2. Tujuan Pengabdian kepada Masyarakat**

- a. Mendorong partisipasi dosen dalam mengatasi berbagai permasalahan yang berada di luar negeri yang terkait dengan warga negara Indonesia (WNI) di luar negeri, kepentingan pemerintah, bangsa dan negara Indonesia.
- b. Mendorong kerjasama dengan organisasi/lembaga luar negeri dalam pelaksanaan bidang pengabdian kepada masyarakat.
- c. Meningkatkan peran universitas dalam penanganan berbagai permasalahan diluar negeri/dunia internasional bidang pengabdian kepada masyarakat

### **3. Target / Luaran**

- a. Terwujudnya model kolaborasi dengan mitra di luar negeri dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.
- b. Publikasi Jurnal.
- c. Publikasi di Media Massa.
- d. Pemakalah di Forum Ilmiah.
- e. Hak Kekayaan intelektual.

- f. Wirausaha Baru Mandiri.
- g. Produk Terstandarisasi.
- h. Produk tersertifikasi.
- i. Mitra Berbadan Hukum.
- j. Buku.
- k. Royalti.
- l. Luaran Iptek lainnya.

#### **4. Khalayak Sasaran**

Khalayak sasaran meliputi masyarakat/WNI yang ada di luar negeri yang memerlukan pendampingan, pemberdayaan, advokasi, dan berbagai peningkatan kompetensi serta kapasitas yang diperlukan.

#### **5. Bentuk Kegiatan**

Bentuk kegiatan dapat berupa pendidikan, pembinaan, pelatihan, pelayanan, atau kaji tindak melalui pendekatan kemitraan/kolaborasi dengan lembaga/organisasi di luar negeri.

#### **6. Persyaratan Pengusul**

- a. Ketua Pengusul adalah dosen UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2 dan memiliki mitra di luar negeri.
- b. Jumlah tim pengusul minimal 3 (tiga) orang dan maksimal 5 (lima) orang.
- c. Tim pengusul boleh lintas fakultas, kampus daerah, atau program studi.

### **BAB VII**

#### **PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DANA FAKULTAS/SPs/KAMPUS DAERAH**

##### **A. Pendahuluan**

Pengabdian kepada masyarakat fakultas/kampus daerah/sekolah pascasarjana merupakan program yang akan mendorong tumbuhnya jiwa pengabdian kepada masyarakat. Hal ini diperlukan karena program pengabdian kepada masyarakat sekarang

ini telah dijadikan sebagai salah satu sarana untuk hilirisasi hasil penelitian. Diharapkan dengan berkembangnya program pengabdian kepada masyarakat di lingkungan fakultas dapat menguatkan integrasi antara penelitian dengan pengabdian kepada masyarakat. Demikian juga akan muncul model-model pengabdian kepada masyarakat sebagai unggulan/ciri khas program studi/departemen/fakultas.

Mengembangkan program pengabdian kepada masyarakat di lingkungan fakultas/kampus daerah/sekolah pascasarjana dengan fokus pada keunggulan sangat mungkin untuk dilaksanakan, karena di lingkungan ini tersedia sumber daya, baik sumber daya manusia, sumber daya keuangan, sumber daya laboratorium/peralatan. Oleh karena itu melalui skema pengabdian ini diharapkan terjadi optimalisasi dari potensi yang ada melalui pengelolaan program pengabdian kepada masyarakat yang terstandar.

#### **B. Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Mendorong kegiatan pengabdian kepada masyarakat program studi/departemen/fakultas/kampus daerah/sekolah pascasarjana.
2. Mendorong lahirnya model pengabdian kepada masyarakat sebagai unggulan/ciri khas program studi/departemen/fakultas/kampus daerah/sekolah pascasarjana.

#### **C. Target / Luaran**

1. Model unggulan/ciri khas pengabdian kepada masyarakat program studi/departemen/fakultas/kampus daerah/sekolah pascasarjana.
2. Artikel yang dipublikasikan pada jurnal/majalah nasional/internasional.
3. Publikasi pada media cetak / elektronik; dan/atau;
4. Hak Kekayaan Intelektual (HKI).

#### **D. Khalayak Sasaran**

Khalayak sasaran meliputi masyarakat secara umum, kelompok masyarakat, dan institusi, baik di perdesaan maupun perkotaan.

## E. Bentuk Kegiatan

Bentuk kegiatan dapat berupa pendidikan, pembinaan, pelatihan, pelayanan, atau kaji tindak.

## F. Persyaratan Pengusul

1. Proposal Pengabdian kepada masyarakat diusulkan oleh dosen program studi/departemen/fakultas/kampus daerah/sekolah pascasarjana.
2. Jumlah tim antara 4 (empat) sampai 5 (lima) orang yang terdiri atas ketua dan anggota.
3. Ketua tim adalah dosen UPI sekurang-kurangnya berpendidikan S-2.
4. Dana pengabdian kepada masyarakat yang bersumber dari RKAT unit kerja dapat menyesuaikan dengan kemampuan pembiayaan masing-masing unit kerja yang besarnya mengacu kepada besaran skema pengabdian kepada masyarakat menurut SBU UPI 2020.

## G. Mekanisme

Usulan Proposal Skema Fakultas/SPs/Kampus Daerah mengikuti tahapan sebagai berikut:

1. Setiap program studi/departemen menetapkan jumlah dana pengabdian kepada masyarakat dengan mengacu kepada SBU UPI 2020 (skema dana pengabdian kepada masyarakat dalam SBU UPI besaran dananya sudah ditetapkan berdasarkan jenis-jenis skema pengabdian kepada masyarakat).
2. Pemilihan skema pengabdian kepada masyarakat program studi/departemen mengacu kepada skema pengabdian kepada masyarakat LPPM UPI.
3. Usulan Proposal pengabdian kepada masyarakat diunggah melalui : <http://litabmaslppm.upi.edu> (pilih skema fakultas/SPs/Kampus Daerah, kemudian didalamnya terdapat pilihan skema yang dapat dipilih oleh para pengusul, pastikan tidak tertukar dengan skema pengabdian kepada masyarakat kompetitif LPPM).
4. Usulan Proposal pengabdian kepada masyarakat yang telah diunggah melalui (<http://litabmaslppm.upi.edu>), selanjutnya akan dilakukan seleksi melalui : Seleksi administratif, seleksi *Desk* evaluasi, dan pemaparan. Seleksi dilakukan oleh *reviewer* bersertifikat nasional dari setiap fakultas/SPs/Kampus daerah yang ditetapkan oleh



LPPM dan dilaksanakan di fakultas/SPs/Kampus Daerah dengan biaya administrasi ditanggung oleh fakultas/SPs/Kampus Daerah. Proposal yang lolos seleksi administratif dilanjutkan mengikuti *Desk* evaluasi, kemudian yang lolos *Desk* evaluasi berhak mengikuti seleksi pemaparan. Laporan pelaksanaan seleksi administrasi, *Desk* evaluasi, dan pemaparan disampaikan ke LPPM melalui (<http://litabmaslppm.upi.edu>).

5. Penetapan Proposal yang didanai dilakukan oleh fakultas/SPs/Kampus Daerah yang selanjutnya diusulkan melalui LPPM untuk ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia.
6. Proposal yang telah ditetapkan untuk didanai kemudian dibuatkan kontrak pengabdian kepada masyarakatnya ditandatangani oleh : Ketua Peneliti, Dekan/Direktur, dan diketahui oleh Pimpinan LPPM (dengan posisi sebelah kiri Ketua Pelaksana, Sebelah Kanan Dekan/Direktur, dan tengah bagian bawah Pimpinan LPPM).
7. Pencairan dana pengabdian kepada masyarakat melalui 2 (dua) tahap : tahap I sebesar 70 % setelah penandatanganan kontrak dan tahap II sebesar 30 % dilakukan setelah tim pelaksana menyampaikan laporan kemajuan, catatan harian, surat pertanggungjawaban belanja, dan telah mengikuti monitoring dan evaluasi (Monev). Dengan ketentuan 10% tidak dapat dicairkan apabila belum menyerahkan bukti *submitted* artikel pada jurnal. Pencairan dana pengabdian kepada masyarakat tahap I dan tahap II dilakukan di Fakultas/SPs/Kampus Daerah.
8. Monitoring dan evaluasi dilakukan oleh *reviewer* bersertifikat nasional dari setiap fakultas/SPs/Kampus Daerah yang ditetapkan oleh LPPM dan biaya administrasi ditanggung oleh Fakultas/SPs/Kampus Daerah. Laporan pelaksanaan Monev disampaikan secara daring melalui <http://litabmaslppm.upi.edu>.
9. Laporan Kemajuan, Laporan Akhir, dan seluruh dokumen yang diwajibkan (Catatan harian, surat pertanggungjawaban belanja, bukti *submitted* artikel, dan bukti luaran) diunggah melalui : <http://litabmaslppm.upi.edu> dan laporan cetaknya (*hardcopy*) disampaikan kepada Fakultas/SPs/Kampus Daerah dan LPPM.



## LAMPIRAN-LAMPIRAN

**Lampiran 1** Kode skema penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

PROGRAM	NO	NAMA SKEMA	KODE SKEMA 2021
PENELITIAN	1	Penelitian Inovasi Tenaga Kependidikan	UPI-PT-01
	2	Penelitian Pembinaan dan Afirmasi Riset Dosen Muda	UPI-PT-02
	3	Penelitian Kolaborasi Dosen dan Guru Sekolah Laboratorium	UPI-PT-03
	4	Penelitian Penguatan Kompetensi	UPI-PT-04
	5	Penelitian Inovasi Pembelajaran ( <i>Teaching Innovation</i> )	UPI-PT-05
	6	Penelitian dan Pengembangan Kelompok Bidang Keilmuan	UPI-PT-06
	7	Penelitian Kelompok Keilmuan Guru Besar	UPI-PT-07
	8	Penelitian Etnopedagogik	UPI-PT-08
	9	Hibah Penelitian Internasional	UPI-PT-09
	10	Penelitian Unggulan Berorientasi HKI	UPI-PT-10
	11	Program Penelitian Unggulan UPI	UPI-PT-11
	12	Program Penelitian Kolaborasi Indonesia (PPKI)	UPI-PT-12
	13	Penelitian Inovasi Industri	UPI-PT-13
	14	Penelitian Pengembangan <i>Teaching Industry</i>	UPI-PT-14
	15	Penelitian Dana Fakultas/SPs/Kampus Daerah	UPI-PT-15
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1	Program Pengabdian Kepada Masyarakat berbasis Kepakaran Bidang Ilmu	UPI-PM-01
	2	Program Pengabdian Kepada Masyarakat Pengembangan Desa Binaan	UPI-PM-02
	3	Program Pengabdian Kepada Masyarakat berbasis Kewirausahaan (PkM Kewirausahaan)	UPI-PM-03
	4	Pengabdian Kepada Masyarakat berbasis hasil penelitian (PkM BHP)	UPI-PM-04
	5	Program Pengabdian Kepada Masyarakat di Luar Negeri	UPI-PM-05
	6	Pengabdian Kepada Masyarakat Dana Fakultas/SPs/Kampus Daerah	UPI-PM-06

Lampiran 2 Alokasi Besaran Dana Maksimal Per Judul

PROGRAM	NO	NAMA SKEMA	MAKSIMAL PER JUDUL (Rp)
PENELITIAN	1	Penelitian Inovasi untuk Tenaga Kependidikan	20.000.000
	2	Penelitian Pembinaan dan Afirmasi Penelitian Dosen	25.000.000
	3	Penelitian Kolaborasi Dosen dan Guru Sekolah Laboratorium	40.000.000
	4	Penelitian Penguatan Kompetensi	50.000.000
	5	Penelitian Inovasi Pembelajaran ( <i>Teaching Innovation</i> )	75.000.000
	6	Penelitian Pengembangan Kelompok Bidang ilmu	50.000.000
	7	Penelitian Penguatan Kelompok dan Rumpun Keilmuan Guru Besar	60.000.000
	8	Penelitian Etnopedagogik	60.000.000
	9	Hibah Penelitian Internasional	125.000.000
	10	Penelitian Unggulan Berorientasi HKI	100.000.000
	11	Program Penelitian Unggulan UPI	100.000.000
	12a	Program Penelitian Kolaborasi Indonesia (Sebagai ketua)	100.000.000
	12b	Program Penelitian Kolaborasi Indonesia (Sebagai Anggota)	50.000.000
	13	Penelitian Inovasi Industri	100.000.000
	14	Penelitian Pengembangan <i>Teaching Industry</i>	100.000.000
15	Penelitian Dana Fakultas/SPs/Kampus Daerah (Disesuaikan dengan alokasi anggaran yang tersedia pada masing-masing Fakultas/SPs/Kampus Daerah)	Mengacu kepada Skema Kompetitif masing-masing unit	
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	1	Program Pengabdian Kepada Masyarakat berbasis Keahlian Bidang Ilmu	65.000.000
	2	Program Pengabdian Kepada Masyarakat Pengembangan Desa Binaan	65.000.000
	3	Program Pengabdian Kepada Masyarakat berbasis Kewirausahaan (PkM Kewirausahaan)	65.000.000
	4	Pengabdian Kepada Masyarakat berbasis hasil penelitian (PkM BHP)	65.000.000
	5	Program Pengabdian Kepada Masyarakat di Luar Negeri	75.000.000
	6	Pengabdian Kepada Masyarakat Dana Fakultas/SPs/Kampus Daerah (Disesuaikan dengan alokasi anggaran yang tersedia pada masing-masing Fakultas/SPs/Kampus Daerah)	Mengacu kepada Skema Kompetitif masing-masing unit

Semua informasi untuk kegiatan Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia tahun 2021 dapat diunduh melalui website:<http://litabmaslppm.upi.edu>

PR-UPI-PT-.....

Lampiran 3 Halaman Sampul Proposal Penelitian

Bidang Fokus Penelitian : .....

PROPOSAL  
PENELITIAN ...

**JUDUL PENELITIAN**



Peneliti:  
Nama lengkap dan gelar  
(ditulis untuk ketua dan seluruh anggota)

PROGRAM STUDI.....  
DEPARTEMEN .....  
FAKULTAS/KD .....  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
Jl. Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung 40154  
No. Telp. Kantor/no. Fax kantor/alamat e-mail

Bulan, 2021

**COVER PROPOSAL PENELITIAN KOMPETITIF BERWARNA PUTIH**

**COVER PROPOSAL DANA FAKULTAS/SPs/KAMDA BERWARNA BIRU**

Lampiran 4a Halaman Sampul Proposal PkM

PROPOSAL  
PENGABDIAN KEPADA MSYARAKAT ...

**JUDUL PkM**



Pengusul:  
Nama lengkap dan gelar  
(ditulis untuk ketua dan seluruh anggota)

PROGRAM STUDI.....  
DEPARTEMEN .....  
FAKULTAS/KD .....  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
Jl. Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung 40154  
No. Telp. Kantor/no. Fax kantor/alamat e-mail

Bulan, 2021

**COVER PROPOSAL DANA FAKULTAS/SPs/KAMDA BERWARNA HIJAU**

**Lampiran 4b** Sistematika Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat

NO	KOMPONEN	DESKRIPSI
1	JUDUL	Singkat, padat, jelas menggambarkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang akan dilaksanakan
2	ANALISIS SITUASI	Uraikan secara singkat dan jelas kondisi khalayak sasaran dari segi potensi, faktor pendukung dan penghambat dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat
3	PERMASALAHAN	Identifikasi permasalahan utama khalayak sasaran dan bukan permasalahan tim pengusul
4	METODELOGI	Uraikan metodologi, tahapan, atau proses yang menggambarkan pengembangan model desa binaan
5	WILAYAH DAN KHALAYAK SASARAN	Uraikan secara spesifik wilayah dan khalayak sasaran beserta karakteristiknya yang berkaitan dengan permasalahan yang di hadapi
6	TARGET LUARAN	Uraikan jenis luaran yang dihasilkan termasuk spesifikasinya
7	RENCANA KERJA DAN JADWAL KEGIATAN	Uraikan secara rinci tahapan, jadwal kegiatan, termasuk penanggung jawabnya
8	BIAYA KEGIATAN	Uraikan rincian setiap komponen pembiayaan dalam bentuk tabel Komponen pembiayaan meliputi : honorarium (maksimal 30%), bahan habis pakai, biaya perjalanan, perlalatan, biaya program dengan standar pembiayaan mengikuti ketentuan yang berlaku di UPI Pajak-pajak harus dirinci sesuai dengan bidang penggunaannya
9	REFERENSI	Tuliskan referensi yang digunakan secara lengkap
10	LAMPIRAN-LAMPIRAN	- Biodata ketua tim pengusul dan anggota - Peta wilayah kegiatan - Gambaran metodologi yang digunakan - Hal-hal lain yang dipandang perlu

Lampiran 4c Lembar Pengesahan Program Penelitian/PkM (format harus diunduh dari sistem)

Judul Penelitian/PkM :  
Nama Ketua Pengusul :  
NIP. :  
Pangkat/Gol./Jabatan :  
Program Studi :  
Departemen/Fakultas :  
Alamat Rumah :  
Telepon/HP/Faksimili/e-mail :  
Nama Anggota Peneliti (jika ada) :

No.	Nama dan Gelar	Bidang Keahlian	Instansi Departemen/Fakultas/Asal PT
1			
2			
3.			
Dst.			

Jangka Waktu Penelitian/PkM :  
Total Biaya yang dibutuhkan :

Mengetahui:  
Dekan .....

Bandung, ..... 2021  
Ketua Peneliti

(Nama dan Gelar)  
NIP.

(Nama dan Gelar)  
NIP.

Menyetujui,  
Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat,

(Prof. Dr. Ahman, M.Pd.)  
NIP. 195901041985031002



## Lampiran 5 Justifikasi Pembiayaan Program Penelitian / Pengabdian Kepada Masyarakat

Uraian pembiayaan penelitian / PkM mengacu kepada SBU UPI Tahun 2021 dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Dana Penelitian / Pengabdian kepada masyarakat yang bersumber dari RKAT unit kerja dapat menyesuaikan dengan kemampuan pembiayaan masing-masing unit, dan pembiayaannya tidak boleh dobel/tumpang tindih dengan sumber pembiayaan lain.
- b. Dana Penelitian / Pengabdian kepada masyarakat yang bersumber dari RKAT unit kerja maupun universitas hanya dapat dibayarkan, apabila ditetapkan dengan SK rektor dan Tercatat di LPPM, setelah melalui proses seleksi dan evaluasi biaya dengan memperhatikan kualitas penelitian dan kewajaran biaya.
- c. Honorarium peneliti maksimal 30 % (bersifat LUMPSUM), peralatan/bahan/perlengkapan minimal 20 %, dan lainnya (Seminar, Publikasi, Transportasi, dll) maksimal 50 %. Honorarium dikenakan PPh 21 (pajak progresif) dan belanja barang dikenakan PPN. Kewajiban pajak ditanggung dan dilaporkan oleh peneliti. Ketentuan proporsi alokasi dana hanya sebagai pedoman pengelolaan dana.
- d. Penggunaan dana untuk pembelian peralatan/bahan/perlengkapan, dan lainnya (seminar publikasi, transportasi, dll) harus dipertanggungjawabkan sesuai dengan penggunaannya.
- e. Alokasi honorarium penelitian (30%) dari total dana penelitian akan dikurangi sebesar 15 % sebagai cadangan PPh 21
- f. Cadangan perhitungan PPh 21 yaitu = jumlah dana penelitian x 30 % honor tim peneliti x 15 % atau 5 % sesuai tarif PPh 21. Contoh Dana Penelitian yang diterima sebesar 100jt- maka PPh 21 =  $100\text{jt} \times 30\% \times 15\% = 4,5\text{ jt}$  atau  $1,5\text{ jt}$  maka dana penelitian yang akan diterima oleh peneliti yaitu  $100\text{ jt} - 4,5\text{ jt}$  atau  $1,5\text{ juta} = 95,5\text{ jt}$  atau  $98,5\text{ jt}$ .
- g. Biaya penelitian / Pengabdian kepada Masyarakat sudah termasuk 10 % biaya publikasi dari alokasi yang dibayarkan. Biaya publikasi tidak dikembalikan ke universitas apabila sudah ada bukti penerimaan pengiriman artikel pada jurnal terakreditasi/jurnal internasional terindeks / seminar dengan prosiding terindeks scopus.
- h. Biaya penelitian/ pengabdian kepada masyarakat yang pendanaannya kurang dari Rp. 40.000.000 maka publikasi dapat dilakukan pada jurnal terakreditas SINTA.
- i. Penelitian / Pengabdian kepada masyarakat yang dibiayai oleh unit kerja besarnya disesuaikan dengan kemampuan RKATnya masing-masing dan diberikan kepada dosen yang tidak memperoleh bantuan pendanaan manapun.

j. Justifikasi Pembiayaan Penelitian/PkM mengikuti format sebagai berikut.

1. Gaji dan Upah (maksimal 30%)

No.	Pelaksana	Jumlah Pelaksana	Jumlah Jam/Minggu	Jumlah Bulan	Honor/bulan (Rp.)	Biaya(Rp.)
1	Tim Ahli					
2	Teknisi					
3	dll					
Jumlah Biaya						

2. Peralatan (minimal 20%)

No.	Nama Alat	Penggunaan	Volume	Harga satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
Jumlah Biaya					

3. Bahan Habis Pakai

No.	Nama bahan	Penggunaan	Volume	Harga satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1.					
2.					
dst.					
Jumlah Biaya					

4. Perjalanan

No.	Kota/tempat tujuan	Jumlah pelaksana	volume	Biaya satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1.					
2.					
dst					
Jumlah biaya					

5. Publikasi

No.	Uraian Kegiatan	Volume	Biaya Satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1.				
2.				
dst.				
Jumlah Biaya				

## Lampiran 6 Riwayat Hidup Ketua Peneliti/Anggota Peneliti

1. Nama :
2. NIP. :
3. Pangkat/Jabatan/Gol. :
4. Instansi :
5. Tempat/Tanggal Lahir :
6. Alamat :
7. No. Telp/ HP :

8. Riwayat Pendidikan :

No	Universitas	Kota/Negara	Tahun Lulus	Departemen
1	S-1:			
2	S-2:			
3	S-3:			

9. Riwayat Pekerjaan :

- a. Jabatan, tahun
- b. Dst..

10. Pengalaman Penelitian:

Nama Proyek	Pemberi Dana	Judul Penelitian	Jabatan (ketua/anggota)	Besar dana (Rp.)	Tahun

11. Publikasi Ilmiah:

No.	Nama-nama penulis	Judul tulisan	Nama seminar/jurnal	Kota	Bulan,tahun

Bandung, tanggal, bulan, tahun

tanda tangan

(Nama dan gelar)

**Lampiran 7** Keterlibatan Mahasiswa dalam Penelitian

No	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Judul TA/skripsi	Calon Dosen Pembimbing
1					1. .. 2. ..
2					1. .. 2. ..
dst					1. .. 2. ..



**Lampiran 8b** Formulir Penilaian Administratif Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat

1	Skema PkM	:	..... .....
2	Judul PkM	:	.....
3	Nama Ketua Tim PkM	:	.....
4	Departemen/Prodi/Fak/KD/SPS	:	.....

No	Komponen Persyaratan Administratif	skor	
		0	1
1.	Ketua tim PkM memenuhi persyaratan pengusul dalam skema PkM <sup>*)</sup>		
2.	Jumlah anggota tim PkM maksimum sesuai dengan ketentuan		
3.	Jumlah Usulan Proposal PkM 1 ketua dan 1 Anggota atau 2 anggota		
4.	Tim PkM menyampaikan proposal secara <i>online</i>		
5.	Tim PkM telah mengunggah dokumen usulan proposal secara lengkap : a. Lembar Pengesahan b. Isi Proposal Usulan*) c. Lampiran RAB*) d. Lampiran Peta Jalan PkM ( <i>Roadmap</i> ) e. Lampiran Biodata		
Skor total		9	

Setiap *Deskriptor* diberi skor 0 dan 1 dengan cara memberi tanda centang ( ✓ )

0 = *Deskriptor* tidak muncul atau tidak sesuai dengan ketentuan,

1 = *Deskriptor* muncul/sesuai dengan ketentuan.

Rekomendasi: diterima / ditolak, dengan nilai *passing grade* 7, dengan syarat bahwa *point* bertanda <sup>\*)</sup> harus dipenuhi

Bandung, 2021  
Penilai,

( )

Lampiran 9a Formulir Desk Evaluation Proposal Penelitian

1	Skema Penelitian	:	.....
2	Judul Penelitian	:	..... .....
3	Nama Ketua Peneliti	:	.....
4	Departemen/Prodi/Fak/KD/SPS	:	.....

No.	Kriteria	Skor	Rerata	Bobot	Nilai (Bobot x Rerata)
1	<b>Kualitas Penelitian (<i>Research Quality</i>)</b>				
	a. Metodologi yang digunakan				
	b. Tingkat keberhasilan penelitian yang akan dilaksanakan				
	c. Kemutakhiran penelitian, baik dari segi keilmuan, referensi dan lain-alin				
2	<b>Luaran Penelitian (<i>Output/Outcome</i>)</b>				
	a. Kejelasan target luaran				
	b. Kemanfaatan hasil penelitian				
	c. Skala desiminasi hasil penelitian				
3	<b>Sumber Daya (<i>Input</i>)</b>				
	a. Kesesuaian rekam jejak peneliti dengan penelitian yang diusulkan				
	b. Keterkaitan dengan roadmap penelitian yang sedang berjalan				
	c. Keterkaitan dengan RIRN/PRN/Renstra/RIP UPI				
4	<b>Keterlibatan (<i>Stake Holder</i>)</b>				
	a. Keterlibatan Industri/Lembaga Pemerintah/Masyarakat				
	b. Keterlibatan Mahasiswa				
5	Pembiayaan (menguraikan secara rasional pembiayaan yang diperlukan, justifikasi pembiayaan dan fasilitas pendukung)				
<b>Jumlah Total</b>					

Keterangan : Skor: 1 = Tidak dapat dinilai; 2 = Sangat Kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat Baik  
Rekomendasi: diterima / ditolak, dengan nilai *passing grade* 500

Bandung, 2021  
Penilai,

(nama dan gelar)

**Lampiran 9b** Formulir Penilaian *Desk* Evaluasi Pengabdian Kepada Masyarakat

1. Skema Pengabdian Kepada Masyarakat : .....
2. Judul : .....
3. Nama Ketua Pelaksana : .....
4. Departemen/Prodi/Fak/KD/SPS : .....

No.	Kriteria	Skor	Rerata	Bobot	Nilai (Bobot x Rerata)
1	<b>Analisis Situasi</b>				
	Kejelasan kondisi khalayak sasaran dari segi sosial, budaya, ekonomi, agama, pendidikan atau lingkungan geografi, dengan data baik kuantitatif maupun kualitatif.	7	7	10	70
2	<b>Permasalahan</b>				
	Kejelasan identifikasi permasalahan utama yang dihadapi khalayak sasaran yang memerlukan pemecahan secara fundamental.	7	7	15	105
3	<b>Pendekatan/Metode/Tahapan/TTG yang diterapkan</b>				
	Ketepatan pendekatan/metode/tahapan/TTG yang akan dilakukan dalam memecahkan permasalahan khalayak sasaran.	7	7	20	140
4	<b>Target Luaran</b>				
	Kejelasan target luaran, manfaat dan skala desiminasi.	7	7	20	140
5	<b>Keterlibatan <i>stake holders</i></b>				
	Keterlibatan Industri/Lembaga Pemerintah, Tokoh Masyarakat, Lembaga Masyarakat dan Mahasiswa	7	7	10	70
6	Pembiayaan (menguraikan secara rasional pembiayaan yang diperlukan, justifikasi pembiayaan dan fasilitas pendukung)	7	7	10	70
7	<b>Rencana Kerja Dan Jadwal Kegiatan</b>				
	Kejelasan tahapan, jadwal kegiatan, termasuk penanggung jawabnya	7	7	15	105
<b>Jumlah Total</b>				<b>100</b>	<b>700</b>

Keterangan : Skor: 1 = Tidak dapat dinilai; 2 = Sangat Kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat Baik  
 Rekomendasi: diterima / ditolak, dengan nilai *passing grade* 500

Bandung, 2021  
 Penilai,

( )



**Lampiran 10a** Formulir Penilaian Pemaparan Proposal Penelitian

1	Skema	:	.....
2	Judul Penelitian	:	..... .....
3	Nama Ketua Peneliti	:	.....
4	Departemen/Prodi/Fak/KD/SPS	:	.....

No.	Kriteria Penilaian	Skor	Bobot	Nilai (Skor x Bobot)
1.	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi penelitian			
2.	Kesesuaian penelitian dengan RIRN/PRN/Renstra/RIP UPI			
3.	Keutuhan dan kejelasan <i>road map</i> penelitian yang sedang dilaksanakan			
4.	Potensi tercapainya luaran: Artikel, HKI, teknologi tepat guna, bahan ajar.			
5.	Kelayakan (rekam jejak tim peneliti, jadwal pelaksanaan, usulan pembiayaan dan keterlibatan mahasiswa/ <i>stakeholders</i> )			
Jumlah				

Keterangan : Skor: 1 = Tidak dapat dinilai; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup;  
6 = Baik; 7 = Sangat baik

Rekomendasi: diterima / ditolak, dengan nilai *passing grade* 500

Komentar Penilai (Alasan diterima/ditolak):

.....  
 .....  
 .....

Bandung,                      2021  
 Penilai,

(nama dan gelar)

**Lampiran 10b** Formulir Penilaian Pemaparan Pengabdian Kepada Masyarakat

1	Skema PkM	:	.....
2	Judul PkM	:	.....
3	Nama Ketua Tim PkM	:	.....
4	Departemen/Prodi/Fak/KD/SPS	:	.....

No.	Kriteria Penilaian	Skor	Bobot	Nilai (Skor x Bobot)
1.	Kemampuan presentasi dan penguasaan materi PkM.	7	15	105
2.	Kesesuaian PkM dengan Renstra/RIP UPI.	7	15	105
3.	Ketepatan pendekatan/metode/TTG yang digunakan dalam memecahkan permasalahan mendasar khalayak sasaran.	7	25	175
4.	Potensi tercapainya luaran: Artikel, HKI, teknologi tepat guna, bahan ajar, model, wirausaha baru, publikasi dimedia massa dan buku.	7	25	175
5.	Kelayakan (rekam jejak tim PkM, jadwal pelaksanaan, usulan pembiayaan dan keterlibatan mahasiswa/ <i>stakeholders</i> )	7	20	140
Jumlah			100	700

Keterangan : Skor: 1 = Tidak dapat dinilai; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik  
 Rekomendasi: diterima / ditolak, dengan nilai *passing grade* 500

Komentar Penilai (Alasan diterima/ditolak):

.....  
 .....  
 .....

Bandung, 2021  
 Penilai,

(nama dan gelar)

LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN/PkM  
JUDUL PROGRAM/SKEMA PENELITIAN

**JUDUL PENELITIAN/PkM**



Peneliti/Pelaksana PkM:  
Nama lengkap dan gelar  
(ditulis untuk ketua dan seluruh anggota)

PROGRAM STUDI.....  
DEPARTEMEN .....

FAKULTAS PENDIDIKAN .....

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
Jl. Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung 40154  
No. Telp. Kantor/no. Fax kantor/alamat e-mail  
Bulan, tahun

**Lampiran 12** Lembar Pengesahan Laporan Kemajuan Penelitian/PkM

Judul Penelitian/PkM :  
Nama Ketua Peneliti/Pelaksana PkM :  
NIP. :  
Pangkat/Gol./Jabatan :  
Program Studi :  
Departemen/Fakultas :  
Alamat Rumah :  
Telepon/HP/Faksimili/*e-mail* :  
Nama Anggota Peneliti (jika ada) :

No.	Nama dan Gelar	Bidang Keahlian	Instansi Departemen/Fakultas/Asal PT
1			
2			
3.			

Jangka Waktu Penelitian/PkM :  
Total Biaya yang dibutuhkan :

Bandung, ..... 2021  
Ketua Peneliti/PkM

(Nama dan Gelar)  
NIP.

### Lampiran 13 Format Laporan Kemajuan Penelitian

Laporan kemajuan penelitian mengikuti format sebagai berikut:

- a) Seluruh isi laporan kemajuan diketik dalam kertas A4 jenis huruf *Times New Roman* 12, diketik dalam jarak spasi 1.5, kecuali lembar pengesahan dan abstrak diketik dalam jarak spasi 1 (satu). Margin kiri-kanan-atas-bawah berjarak 3-2.5-2,5-2,5 cm.
- b) *Halaman Sampul*; memuat informasi tentang program penelitian, judul penelitian, logo UPI, nama peneliti, unit kerja, bulan dan tahun proposal (lampiran 10a).
- c) *Lembar Pengesahan*; memuat informasi tentang identitas peneliti, jumlah biaya yang diusulkan, jangka waktu penelitian, dan tanda tangan pimpinan (lampiran 10b).
- d) *Abstrak*; ditulis satu spasi, menguraikan secara cermat dan singkat tentang masalah, tujuan, metode pemecahan masalah, dan hasil yang telah diperoleh; tidak melebihi 500 kata.
- e) *Pendahuluan*; memuat latar belakang, pembatasan dan perumusan masalah, asumsi, hipotesis penelitian (jika diperlukan), tujuan, urgensi penelitian, dan luaran penelitian.
- f) *Metode Penelitian*; berisi uraian waktu dan tempat penelitian, pendekatan/metode penelitian, subjek penelitian, instrumen pengumpul data, dan rancangan penelitian. Metode penelitian dilengkapi dengan bagan alur penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dikerjakan dan apa yang akan dikerjakan. Bagan alur penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, dan indikator capaian yang terukur, Bagan alur penelitian dapat disusun antara lain dalam bentuk diagram tulang ikan (*fishbone diagram*)..
- g) *Hasil yang telah dicapai*; berisikan uraian hasil penelitian yang telah diperoleh, sesuai dengan tujuan dan waktu yang telah ditetapkan.
- h) *Lampiran*; berisikan instrumen penelitian yang digunakan, dan lampiran lain yang dianggap perlu.

## **Lampiran 14** Sistematika Laporan Kemajuan PkM

Sistematika laporan kemajuan (1) Pengabdian Kepada Masyarakat Berbasis Kewirausahaan, (2) Pengabdian Kepada Masyarakat Melalui Pengembangan Desa Binaan Berbasis Kemitraan, (3) Pengabdian Kepada Masyarakat Berbasis Kepakaran Bidang Ilmu, (4) Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Hasil Penelitian, dan (5) Pengabdian Kepada Masyarakat Fakultas/Kampus Daerah/Sekolah Pascasarjana, mengikuti format sebagai berikut:

### BAB I Pendahuluan

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Maksud dan Tujuan
- D. Output Yang Dihasilkan

### BAB II Tahapan Pelaksanaan Program yang Sudah Dilakukan

(Persiapan, pelaksanaan, evaluasi dan tindak lanjut)

### BAB III Lokasi dan Khalayak Sasaran

### BAB IV Tingkat Capaian Terhadap Target/Luaran Utama

### BAB V Tingkat Kesesuaian Antara Rencana Dengan Realisasi

(waktu, lokasi, anggaran, sarana dan prasarana, serta SDM).

### BAB VI Kendala Yang Dihadapi dan Cara Mengatasinya

LAPORAN AKHIR PENELITIAN/PkM

JUDUL PROGRAM/SKEMA PENELITIAN

**JUDUL PENELITIAN/PkM**



Peneliti/Pelaksana PkM:  
Nama lengkap dan gelar  
(ditulis untuk ketua dan seluruh anggota)

PROGRAM STUDI.....  
DEPARTEMEN .....

FAKULTAS PENDIDIKAN .....

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
Jl. Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung 40154  
No. Telp. Kantor/no. Fax kantor/alamat e-mail  
Bulan, tahun

**Lampiran 16** Lembar Pengesahan Laporan Akhir Penelitian/PkM (harus diunduh dari sistem)

Judul Penelitian/PkM :  
Nama Ketua Peneliti :  
NIP. :  
Pangkat/Gol./Jabatan :  
Program Studi :  
Departemen/Fakultas :  
Alamat Rumah :  
Telepon/HP/Faksimili/e-mail :  
Nama Anggota Peneliti (jika ada) :

No.	Nama dan Gelar	Bidang Keahlian	Instansi Departemen/Fakultas/Asal PT
1			
2			
3.			

Jangka Waktu Penelitian :  
Total Biaya yang dibutuhkan :

Mengetahui:  
Dekan/Direktur .....

Bandung, ..... 2021  
Ketua Peneliti/PkM

(Nama dan Gelar)  
NIP.

(Nama dan Gelar)  
NIP.

Menyetujui,  
Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat,

(Prof. Dr. Ahman, M.Pd.)  
NIP. 195901041985031002



## Lampiran 17 Format Laporan Akhir Penelitian

Laporan akhir penelitian disusun menurut bab-bab mengikuti format sebagai berikut:

- a) Seluruh isi proposal diketik dalam kertas A4 jenis huruf *Times New Roman* 12, diketik dalam jarak spasi 1.5, kecuali lembar pengesahan dan abstrak diketik dalam jarak spasi 1 (satu). Margin kiri-kanan-atas-bawah berjarak 3-2.5-2,5-2,5 cm.
- b) *Halaman Sampul*; memuat informasi tentang program penelitian, judul penelitian, logo UPI, nama peneliti, unit kerja, bulan dan tahun proposal (lampiran 11a).
- c) *Lembar Pengesahan*; memuat informasi tentang identitas peneliti, jumlah biaya yang diusulkan, jangka waktu penelitian, dan tanda tangan pimpinan (lampiran 11b).
- d) *Abstrak*; ditulis satu spasi, menguraikan secara cermat dan singkat tentang masalah, tujuan, metode pemecahan masalah, dan kesimpulan hasil penelitian; tidak melebihi 500 kata.
- e) *Kata Pengantar*; ditulis satu spasi, menguraikan proses terjadinya penelitian dan ucapan terimakasih atas dukungan pihak-pihak yang terlibat.
- f) *Daftar Isi*; memuat semua bab dan bagian yang tercantum dalam laporan penelitian.
- g) *Daftar Tabel*; semua tabel yang tercantum dalam laporan penelitian
- h) *Daftar Gambar*; semua gambar yang tercantum dalam laporan penelitian
- i) *Daftar Lampiran*; semua lampiran yang tercantum dalam laporan penelitian
- j) *Bab I-Pendahuluan*; terdiri atas latar belakang, pembatasan dan perumusan masalah, asumsi, hipotesis penelitian (jika diperlukan), tujuan, urgensi penelitian, dan luaran penelitian.
- k) *Bab II-Tinjauan Pustaka*; memuat *state of the art* dalam bidang yang diteliti, hasil yang sudah dicapai, dan studi pendahuluan yang telah dilaksanakan, dan *roadmap* penelitian.
- l) *Bab III-Metode Penelitian*; berisi uraian waktu dan tempat penelitian, pendekatan/metode penelitian, subjek penelitian, instrumen pengumpul data, dan rancangan penelitian.
- m) *Bab IV-Hasil dan Pembahasan*; berisikan uraian data hasil penelitian yang diperoleh dan pembahasan atas data penelitian tersebut.
- n) *Bab V-Kesimpulan dan Saran*; berisikan kesimpulan atas hasil penelitian dan saran perbaikan/rekomendasi untuk penelitian selanjutnya.
- o) *Daftar Pustaka*; berisikan rujukan yang dikutip dalam laporan penelitian; disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber.
- p) *Lampiran*; terdiri atas instrumen penelitian yang digunakan dan lampiran lain yang dianggap perlu, serta *draft* artikel ilmiah/*Deskripsi HKI/ Deskripsi teknologi tepat guna/draft* naskah bahan ajar.

## Lampiran 18 Sistematika Laporan Akhir PkM

Sistematika laporan akhir PkM (1) Pengabdian Kepada Masyarakat Berbasis Kewirausahaan,(2) Pengabdian Kepada Masyarakat Melalui Pengembangan Desa Binaan Berbasis Kemitraan, (3) Pengabdian Kepada Masyarakat Berbasis Kepakaran Bidang Ilmu, (4) Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Hasil Penelitian,dan (5) Pengabdian Kepada Masyarakat Fakultas/Kampus Daerah/Sekolah Pascasarjana, mengikuti format sebagai berikut:

### BAB I Pendahuluan

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Maksud dan Tujuan
- D. Output Yang Dihasilkan

### BAB II Teori/Pendekatan yang Digunakan

### BAB III Tahapan Pelaksanaan Program

- A. Lokasi dan Khalayak Sasaran
- B. Langkah-langkah Kegiatan
- C. Hasil yang dicapai
- D. Faktor Pendukung dan Faktor Kendala

### BAB IV Program Tindak Lanjut

### BAB V Kesimpulan, Saran, dan Rekomendasi

**Lampiran 19** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Hibah Penelitian Internasional

1. Judul Penelitian : .....
2. Nama Lembaga Mitra di LN : .....
3. Nama Ketua Peneliti : .....
4. Bidang Keilmuan : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1.	Persyaratan administratif:								
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5			
		1	2	5					
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5				
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	15			
		1	2	4	5				
3.	Jejaring kerjasama yang berkelanjutan	MoU tingkat institusi	MoU tingkat program studi	MoU antara individu peneliti		20			
		2	4	5					
4.	Luaran Penelitian:								
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10			
		2	4	5					
	c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu	<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		15			
2		4	5						
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/ karya seni	buku ajar	10				
Jumlah						100			

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
5. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.
6. Lampirkan MoU yang telah disepakati dan ditandatangani.

**Lampiran 20** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Penguatan Kompetensi

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama Ketua Peneliti : .....
4. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
5. Biaya yang diusulkan : Rp .....
6. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1.	Persyaratan administratif:								
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5			
		1	2	5					
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5				
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25			
		1	2	4	5				
3.	Luaran Penelitian:								
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	25		
			1	2	4	5			
			Nasional Terakreditasi	1	2	4			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)		<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
			2	4	5				
c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu		<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		20			
		2	4	5					
d. Luaran penelitian lain		produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	buku ajar	10			
Jumlah						100			

Komentar Pemantau:

.....  
 .....

Bandung,

2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
5. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

**Lampiran 21** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Unggulan Berorientasi HKI

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Jenis HKI yang dibidik : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1.	Persyaratan administratif:								
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5			
		1	2	5					
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5				
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25			
		1	2	4	5				
3.	Luaran Penelitian:								
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
			1	2	4	5			
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10			
		2	4	5					
	c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, desain sirkuit terpadu	<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		25			
2		4	5						
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/ karya seni	buku ajar	10				
Jumlah					100				

Komentar Pemantau:

.....

.....

.....

Bandung,

2021

Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
5. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.



**Lampiran 22** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Inovasi Pembelajaran

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama Ketua Peneliti : .....
4. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
5. Biaya yang diusulkan : Rp. ....
6. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	S k o r	Nilai	
1.	Persyaratan administratif:								
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5			
		1	2	5					
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5				
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	20			
		1	2	4	5				
3.	Luaran Penelitian:								
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	15		
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10			
		2	4	5					
	c. dokumen/produk inovasi pembelajaran (model, media, RPP, pengorganisasian materi, dan sistem evaluasi)	<i>draft</i>	terdokumentasikan	sudah diterapkan		20			
		2	4	5					
	d. Buku Ajar	<i>draft</i>	<i>editing</i>	sudah diterbitkan		20			
		2	4	5					
	e. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	rekayasa sosial/karya seni	HKI		5			
Jumlah						100			

Komentar Pemantau:

.....

.....

.....

Bandung,

2019  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
5. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

**Lampiran 23** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Pembinaan dan Afirmasi Penelitian Dosen

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama Ketua Peneliti : .....
4. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
5. Biaya yang diusulkan : Rp .....
6. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1.	Persyaratan administratif:								
	a. memiliki log book (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5			
		1	2	5					
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5				
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25			
		1	2	4	5				
3.	Luaran Penelitian:								
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
			1	2	4	5			
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10			
		2	4	5					
c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu	<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		25				
	2	4	5						
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	buku ajar	10				
Jumlah					100				

Komentar Pemantau:

.....

.....

.....

.....

Bandung,

2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.  
Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

**Lampiran 24** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Pembinaan dan Pengembangan Kelompok Bidang Keilmuan

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama KBK : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1.	Persyaratan administratif:								
	a. memiliki log book (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5			
		1	2	5					
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5				
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25			
		1	2	4	5				
3.	Luaran Penelitian:								
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
			1	2	4	5			
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10			
		2	4	5					
	c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu	<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		25			
2		4	5						
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	buku ajar	10				
Jumlah						100			

Komentar Pemantau:

.....

.....

.....  
.....

Bandung, 2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nama KBK wajib diisi.
2. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
3. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
4. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
5. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
6. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

**Lampiran 25** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Unggulan UPI

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama KBK : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:							
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5		
		1	2	5				
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5			
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25		
		1	2	4	5			
3.	Luaran Penelitian:							
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
		1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		2	4	5				
c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu	<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		25			
	2	4	5					
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	buku ajar	10			
Jumlah					100			

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nama KBK wajib diisi.
2. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
3. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
4. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
5. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
6. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.



**Lampiran 26** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Kolaborasi Dosen dan Sekolah Laboratorium

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama KBK : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:							
	a. memiliki log book (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5		
		1	2	5				
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5			
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25		
		1	2	4	5			
3.	Luaran Penelitian:							
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
		1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		2	4	5				
c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu	<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		25			
	2	4	5					
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	buku ajar	10			
Jumlah					100			

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

7. Nama KBK wajib diisi.
8. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
9. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
10. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
11. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
12. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

Lampiran 27 Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Peningkatan Mutu Pembelajaran

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama Ketua Peneliti : .....
4. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
5. Biaya yang diusulkan : Rp .....
6. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1.	Persyaratan administratif:	tidak ada	tidak lengkap	lengkap					
	c. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	1	2	5		5			
	d. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5			
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	20			
		1	2	4	5				
3.	Luaran penelitian:								
	a. Publikasi ilmiah dalam jurnal	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20			
		Internasional	1	2	4				5
		Nasional Terakreditasi	1	2	4				5
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10			
		2	4	5					
	c. Paket dokumen/produk model pembelajaran	<i>draft</i>	terdokumentasikan	sudah diterapkan		20			
		2	4	5					
	d. Buku Ajar	<i>draft</i>	<i>editing</i>	sudah diterbitkan		15			
		2	4	5					
e. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	rekayasa sosial/karya seni	HKI		5				
Jumlah						100			

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021  
Pemantau,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
5. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

**Lampiran 28** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Penelitian Kelompok Keilmuan Guru Besar

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama KBK : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:							
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5		
		1	2	5				
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5			
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25		
		1	2	4	5			
3.	Luaran Penelitian:							
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
		1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		2	4	5				
c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu	<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		25			
	2	4	5					
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	buku ajar	10			
Jumlah					100			

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nama KBK wajib diisi.
2. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
3. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
4. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
5. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
6. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

**Lampiran 29** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Penelitian etnopedagogik

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama KBK : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:							
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5		
		1	2	5				
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5			
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25		
		1	2	4	5			
3.	Luaran Penelitian:							
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
		1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		2	4	5				
c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu	<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		25			
	2	4	5					
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	buku ajar	10			
Jumlah					100			

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

7. Nama KBK wajib diisi.
8. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
9. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
10. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
11. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
12. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.



**Lampiran 30** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Inovasi Industri

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Jenis HKI yang dibidik : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1.	Persyaratan administratif:								
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5			
		1	2	5					
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5				
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25			
		1	2	4	5				
3.	Luaran Penelitian:								
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>publish ed</i>	20		
			1	2	4	5			
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10			
		2	4	5					
	c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu	<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		25			
2		4	5						
d. Luaran penelitian lain	produk/ prototipe	model/ desain	rekayasa sosial/ karya seni	buk u ajar	10				
J u m l a h					100				

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021

( Penilai,  
 )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
5. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

**Lampiran 31** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Pengembangan *Teaching Industry*

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Jenis HKI yang dibidik : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai	
1.	Persyaratan administratif:								
	a. memiliki log book (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		5			
		1	2	5					
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5				
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25			
		1	2	4	5				
3.	Luaran Penelitian:								
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
			1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	Nasional Terakreditasi	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
			2	4	5				
	c. Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, disain sirkuit terpadu		<i>draft</i>	terdaftar	<i>granted</i>		25		
2			4	5					
d. Luaran penelitian lain		produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	buku ajar	10			
Jumlah						100			

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021

( Penilai,  
 )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
5. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

**Lampiran 32** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Penelitian Inovasi Tenaga Kependidikan

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama KBK : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:							
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		10		
		1	2	5				
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		10			
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	30		
		1	2	4	5			
3.	Luaran Penelitian:							
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal Nasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	30		
		1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		2	4	5				
2		4	5					
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	HKI	10			
Jumlah					100			

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nama KBK wajib diisi.
2. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
3. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
4. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
5. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
6. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.

**Lampiran 33** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Penelitian untuk tenaga Kependidikan dengan Jabatan fungsional tertentu

1. Judul Penelitian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama KBK : .....
4. Nama Ketua Peneliti : .....
5. Tahun Pelaksanaan Penelitian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:							
	a. memiliki <i>log book</i> (buku catatan harian penelitian)	tidak ada	tidak lengkap	lengkap		10		
		1	2	5				
b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		10			
2.	Capaian penelitian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	30		
		1	2	4	5			
3.	Luaran Penelitian:							
	a. Publikasi Ilmiah dalam Jurnal Nasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	30		
		1	2	4	5			
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		2	4	5				
2		4	5					
d. Luaran penelitian lain	produk/prototipe	model/desain	rekayasa sosial/karya seni	HKI	10			
Jumlah					100			

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021  
Penilai,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

7. Nama KBK wajib diisi.
8. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
9. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
10. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
11. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.
12. Khusus untuk skor luaran penelitian lain, beri skor 1,2,4, atau 5 pada kolom luaran yang sesuai.



**Lampiran 34** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Kepakaran Bidang Ilmu (PKM BIDANG ILMU)

1. Judul Pengabdian : .....
2. Bidang keilmuan : .....
3. Nama Ketua Tim : .....
4. Lokasi Kegiatan : .....
5. Tahun Pelaksanaan Pengabdian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:		tidak ada	tidak lengkap	lengkap				
	a.	memiliki log book (buku catatan harian penelitian)	1	2	5		5		
	b.	memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5		
2.	Capaian kegiatan pengabdian		<25%	25-50%	51-75%	>75%	20		
			1	2	4	5			
3.	Luaran penelitian:								
	a.	Publikasi ilmiah dalam jurnal	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20		
		Internasional	1	2	4	5			
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5			
	b.	Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
			2	4	5				
	c.	model pengabdian kepada masyarakat dengan karakteristik keilmuan UPI	<i>draft</i>	terdokumen-tasikan	sudah diterapkan		15		
			2	4	5				
	d.	aplikasi hasil-hasil penelitian atau kajian bidang ilmu untuk memecahkan masalah dan memberdayakan masyarakat.	<i>draft</i>	terdokumen-tasikan	sudah diterapkan		15		
			2	4	5				
	e.	relevansi keilmuan yang dikembangkan UPI dengan kebutuhan masyarakat.	tidak sesuai	kurang sesuai	sesuai		10		
			2	4	5				
Jumlah							100		

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2019  
Pemantau,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.

**Lampiran 35** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat Pengembangan Desa Binaan Berbasis Kemitraan (PKM DESA BINAAN)

1. Judul Pengabdian : .....
2. Nama Lembaga Mitra : .....
3. Nama Ketua Tim : .....
4. Lokasi Kegiatan : .....
5. Tahun Pelaksanaan Pengabdian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:	tidak ada	tidak lengkap	lengkap				
	a. memiliki log book (buku catatan harian penelitian)	1	2	5		5		
	b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5		
2.	Capaian kegiatan pengabdian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	20		
		1	2	4	5			
3.	Luaran penelitian:							
	a. Publikasi ilmiah dalam jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitted</i>	<i>accepted</i>	<i>published</i>	20	
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5		
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		2	4	5				
	c. program pemberdayaan masyarakat di lokasi desa binaan secara lintas sektoral dan terpadu dengan pembangunan pemerintah daerah	<i>draft</i>	terdokumen-tasikan	sudah diterapkan		15		
		2	4	5				
	d. model desa binaan yang didukung oleh <i>stakeholders</i> dengan basis kemitraan.	<i>draft</i>	terdokumen-tasikan	sudah diterapkan		15		
		2	4	5				
	f. partisipasi masyarakat terhadap pembangunan pendidikan.	tidak aktif	kurang aktif	aktif		10		
		2	4	5				
Jumlah						100		

Komentar Pemantau:

.....  
.....  
.....

Bandung, 2021  
Pemantau,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.

**Lampiran 36** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Kewirausahaan (PKM KEWIRAUSAHAAN)

1. Judul Pengabdian : .....
2. Nama Lembaga Mitra : .....
3. Nama Ketua Tim : .....
4. Lokasi Kegiatan : .....
5. Tahun Pelaksanaan Pengabdian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:	tidak ada	tidak lengkap	lengkap				
	a. memiliki log book (buku catatan harian penelitian)	1	2	5	5			
	b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5	5			
2.	Capaian kegiatan pengabdian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	20		
		1	2	4	5			
3.	Luaran penelitian:							
	a. Publikasi ilmiah dalam jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submitte d</i>	<i>accepted</i>	<i>publishe d</i>	20	
			1	2	4	5		
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5		
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)	<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10		
		2	4	5				
	c. model pembinaan kewirausahaan yang efektif dalam menumbuhkan dan mengembangkan jiwa kewirausahaan mahasiswa	<i>draft</i>	Terdokumentasikan	sudah diterapkan		15		
		2	4	5				
	d. model <i>feed back</i> bagi UPI dalam meningkatkan kualitas dan relevansi pengembangan kurikulum agar sesuai dengan tuntutan dunia kerja serta mengembangkan kemitraan UPI dengan dunia usaha dan industri (DUDI)	<i>draft</i>	Terdokumentasikan	sudah diterapkan		15		
		2	4	5				
	g. Lahirnya wirausaha baru di kalangan mahasiswa.	tidak sesuai	kurang sesuai	sesuai		10		
		2	4	5				
Jumlah						100		

Komentar Pemantau:

.....  
.....

Bandung, 2021  
Pemantau,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.

**Lampiran 37** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Hasil Penelitian (PkM BHP)

1. Judul Pengabdian : .....
2. Nama Lembaga Mitra : .....
3. Nama Ketua Tim : .....
4. Lokasi Kegiatan : .....
5. Tahun Pelaksanaan Pengabdian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:	tidak ada	tidak lengkap	lengkap				
	a. memiliki log book (buku catatan harian penelitian)	1	2	5		5		
	b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5		
2.	Capaian kegiatan pengabdian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	20		
		1	2	4	5			
3.	Luaran penelitian:							
	a. Publikasi ilmiah dalam jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submit</i> <i>ed</i>	<i>accepte</i> <i>d</i>	<i>publish</i> <i>ed</i>	20	
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5		
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)		<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10	
			2	4	5			
	c. peningkatan peranan UPI dalam pemecahan masalah-masalah yang ada di masyarakat		tidak sesuai	kurang sesuai	sesuai		15	
			2	4	5			
	d. model pengabdian kepada masyarakat dari pemanfaatan hasil-hasil penelitian		<i>draft</i>	terdokumen-tasikan	sudah diterapkan		15	
			2	4	5			
	h. pemanfaatan hasil-hasil penelitian dalam program pengabdian kepada masyarakat.		tidak sesuai	kurang sesuai	sesuai		10	
			2	4	5			
Jumlah						100		

Komentar Pemantau:

.....  
 .....

Bandung, 2021  
Pemantau,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.



**Lampiran 38** Formulir Monitor dan Evaluasi Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat di Luar Negeri

1. Judul Pengabdian : .....
2. Nama Lembaga Mitra : .....
3. Nama Ketua Tim : .....
4. Lokasi Kegiatan : .....
5. Tahun Pelaksanaan Pengabdian : tahun ke ..... dari rencana ..... tahun
6. Biaya yang diusulkan : Rp .....
7. Biaya yang disetujui : Rp. ....

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Persyaratan administratif:	tidak ada	tidak lengkap	lengkap				
	a. memiliki log book (buku catatan harian penelitian)	1	2	5		5		
	b. memiliki catatan <i>cash flow</i> dana penelitian	1	2	5		5		
2.	Capaian kegiatan pengabdian	<25%	25-50%	51-75%	>75%	20		
		1	2	4	5			
3.	Luaran penelitian:							
	a. Publikasi ilmiah dalam jurnal	Internasional	<i>draft</i>	<i>submit</i> <i>ed</i>	<i>accepte</i> <i>d</i>	<i>publish</i> <i>ed</i>	20	
		Nasional Terakreditasi	1	2	4	5		
	b. Publikasi ilmiah dalam pertemuan ilmiah (seminar/konferensi)		<i>draft</i>	terdaftar	sudah dilaksanakan		10	
			2	4	5			
	c. peningkatan peranan UPI dalam pemecahan masalah-masalah yang ada di masyarakat		tidak sesuai	kurang sesuai	sesuai		15	
			2	4	5			
	d. model pengabdian kepada masyarakat dari pemanfaatan hasil-hasil penelitian		<i>draft</i>	terdokumen-tasikan	sudah diterapkan		15	
			2	4	5			
	i. pemanfaatan hasil-hasil penelitian dalam program pengabdian kepada masyarakat.		tidak sesuai	kurang sesuai	sesuai		10	
			2	4	5			
Jumlah						100		

Komentar Pemantau:

.....  
 .....

Bandung, 2021  
Pemantau,

( )

Keterangan/petunjuk pengisian:

1. Nilai kualitatif untuk setiap skor adalah: 1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik.
2. Lingkari kolom keterangan dengan skor yang sesuai, untuk setiap komponen penilaian.
3. Pindahkan skor pada kolom keterangan ke kolom skor.
4. Isilah kolom nilai dengan angka hasil perkalian antara bobot dengan skor.

**Lampiran 39** Formulir Monitor dan Evaluasi lapangan Pelaksanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat

1	Skema PkM	:	.....
2	Judul PkM	:	.....
3	Nama Ketua Tim PkM	:	.....
4	Departemen/Prodi/Fak/KD/SPS	:	.....

No.	Kriteria Penilaian	Skor	Bobot	Nilai (Skor x Bobot)
1.	Isu dan fokus pengabdian memiliki daya tarik, bermanfaat bagi komunitas dampingan, dan prospektif dari sisi keberlanjutan ( <i>sustainability</i> ) pelaksanaan program		15	
2.	Ketepatan metode PkM dalam mengatasi permasalahan di lapangan		10	
3.	Penerapan IPTEK dalam mengatasi masalah		10	
4.	Kesesuaian kegiatan dengan usulan proposal		10	
5.	Kewajaran anggaran		10	
6.	Kekompakan Tim Pelaksana PkM		10	
7.	Keaktifan Mitra dan Masyarakat dalam pelaksanaan PkM		5	
8.	Produk hasil kegiatan PkM		20	
9.	Kepuasan Mitra/Masyarakat		10	
Jumlah			100	700

Keterangan : Skor: 1 = Tidak dapat dinilai; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik

Komentar :  
 .....  
 .....  
 .....

Bandung, 2021  
 Pemantau,

( )

Lampiran 40 *Letter of Agreement for Research Collaboration*

**Letter of Agreement for Research Collaboration**

Following an approach from (**tuliskan nama ketua peneliti**), I write to confirm that I would be pleased to participate in the 'Hibah Pdenelitian Internasional' as a co-researcher at Universitas Pendidikan Indonesia, Bandung, West Java, Indonesia.

I agree to work with you on the research and joint publications. By (**tuliskan nama ketua peneliti**), I propose that we target the paper for submission to Alexandria Engineering Journal (Q1 journal), for the research project "**tuliskan judul penelitian**"

I hope that this connection will also be beneficial for the purpose of building long-term effective collaboration.

Your sincerely,

Nama peneliti asing  
Nama institusi peneliti asing  
Alamat institusi peneliti asing,  
Email Peneliti asing

Lampiran 41 Surat Kesediaan Peneliti Mitra LPTKNI

**FORMULIR KESEDIAAN PENELITI MITRA  
HIBAH PENELITIAN INTERNASIONAL UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa:

Nama Peneliti Mitra : \_\_\_\_\_  
NIP : \_\_\_\_\_  
Universitas/Institut : \_\_\_\_\_  
Fakultas/Sekolah : \_\_\_\_\_  
Program Studi : \_\_\_\_\_

Dengan ini menyatakan bahwa saya **bersedia** bermitra dalam **Hibah Penelitian Internasional** Universitas Pendidikan Indonesia tahun 2021 dengan:

Nama Peneliti Utama : \_\_\_\_\_  
NIP : \_\_\_\_\_  
Universitas/Institut : \_\_\_\_\_  
Fakultas/Sekolah/PP/KD : \_\_\_\_\_  
Judul Penelitian : \_\_\_\_\_

Demikian surat kesediaan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Bandung, .....  
Yang menyatakan ,

(Nama Peneliti Mitra)

Lampiran 42 Format Pra-proposal PPKI

**DATA PRA-PROPOSAL  
PROGRAM PENELITIAN KOLABORASI INDONESIA**

Nama Peneliti Utama	
NIP/NIDN	
Nama Peneliti Mitra 1	
NIP/NIDN	
Nama Peneliti Mitra 2	
NIP/NIDN	
Judul Penelitian	
Topik Penelitian	
Desain Penelitian	
Signifikansi Penelitian	<i>Relevansi dengan topik penelitian dapat mengacu pada rekam jejak calon host</i>
Jadwal Pelaksanaan	
Target Capaian	<i>Jelaskan secara singkat target capaian. Baik target yang akan dicapai pada pertengahan tahun penelitian, maupun target capaian yang akan dicapai di akhir tahun penelitian</i>
Usulan Biaya	

Lampiran :  
CV Peneliti Utama dan Peneliti Mitra

Lampiran 43 Format *full*-proposal PPKI

IDENTITAS PROPOSAL

1. Judul :
2. Peneliti Utama
- a. Nama Lengkap :
  - b. Jabatan Fungsional/Golongan :
  - c. NIP :
  - d. Fakultas/Kampus Daerah/  
SPs/PP :
  - e. Alamat Kantor/Telp/E-mail :
  - f. Alamat Rumah/Telp/HP :

3. Peneliti Mitra

No	Nama Peneliti	E-mail	Fakultas/Sekolah/PP	Perguruan Tinggi	Bidang Keahlian

4. Biaya yang diusulkan total : Rp. ....
5. Target Publikasi Internasional (*Joint Publication*) :

No.	Nama Jurnal Internasional	Jumlah Artikel
1.		
2.		
3.		

Proposal ini belum pernah didanai oleh atau diusulkan ke sumber lain.

Mengetahui,

Ketua LPPM UPI

Bandung, .....

Peneliti Utama

1. RINGKASAN PROPOSAL
2. PENDAHULUAN
  - a) Latar belakang masalah
  - b) Tujuan
3. METODOLOGI
4. RENCANA PENELITIAN
  - (a) Pelaksanaan penelitian di Perguruan Tinggi-host
  - (b) Pelaksanaan penelitian di Perguruan Tinggi -mitra (maksimum 1 halaman tiap peneliti mitra)
5. DAFTAR PUSTAKA
6. INDIKATOR KEBERHASILAN (TARGET CAPAIAN)

NO	INDIKATOR KEBERHASILAN	JUMLAH	DESKRIPSI
1	Luaran ( <i>output</i> ) Hasil Penelitian		
2	Dampak ( <i>outcome</i> ) Hasil Penelitian		
3	Pembinaan <i>peer</i>		
4	Networking internasional		

7. JADWAL PELAKSANAAN
8. PETA JALAN (*ROAD MAP*) PENELITIAN
9. USULAN BIAYA
10. CV PENELITI dilengkapi dengan *screen shoot data h-index*



Lampiran 44 Formulir Kesiediaan Mitra Peneliti PPKI

FORMULIR KESEDIAAN PENELITI MITRA  
PROGRAM PENELITIAN KOLABORASI INDONESIA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa:

Nama Peneliti Mitra : \_\_\_\_\_  
NIP : \_\_\_\_\_  
Universitas/Institut : \_\_\_\_\_  
Fakultas/Sekolah : \_\_\_\_\_  
Program Studi : \_\_\_\_\_

Dengan ini menyatakan bahwa saya **bersedia** bermitra dalam Program Penelitian Kolaborasi Indonesia (PPKI) 2021 dengan:

Nama Peneliti Utama : \_\_\_\_\_  
NIP : \_\_\_\_\_  
Universitas/Institut : \_\_\_\_\_  
Fakultas/Sekolah/PP/KD : \_\_\_\_\_  
Judul Penelitian : \_\_\_\_\_

Demikian surat kesiediaan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Bandung, .....  
Yang menyatakan ,

(Nama Peneliti Mitra)